

2023 年度尉氏县市场监督管理局部门 整体绩效评价工作报告

项目名称：2023 年度尉氏县市场监督管理局部门整体绩效评价

委托部门：尉氏县财政局

主管单位：尉氏县市场监督管理局

评价机构：苏州世文管理咨询有限公司



2024 年 11 月

目 录

| | |
|--------------------------|----|
| 一、部门基本情况 | 1 |
| (一) 部门概况 | 1 |
| (二) 预算安排及执行情况 | 7 |
| (三) 部门年度重点工作任务及完成情况 | 10 |
| 二、综合评价情况及评价结论 | 12 |
| (一) 总体评价结论 | 12 |
| (二) 主要绩效 | 12 |
| 三、主要成绩及经验做法 | 14 |
| (一) 多维度开展市场监管工作，打造安全消费环境 | 14 |
| (二) 深化“放管服”改革，推进市场发展提质增效 | 14 |
| 四、存在问题及原因分析 | 15 |
| (一) 部门谋划不够系统，市场安全和秩序监管不足 | 15 |
| (二) 资金管理不规范，财政资金使用效益有待提升 | 16 |
| (三) 部门内控机制不够健全，绩效管理不够深入 | 17 |
| 五、有关建议 | 18 |
| (一) 加强市场监管力度，确保市场公平有序运行 | 18 |
| (二) 优化预算安排投入，提高资金使用效益 | 19 |
| (三) 强化内控机制执行，健全可持续发展机制 | 20 |
| 六、其他需要说明的问题 | 21 |
| 附件一 绩效评价工作开展情况 | 22 |
| 附件二 绩效评价指标分析 | 28 |
| 附件三 部门整体支出绩效评价评分表 | 45 |
| 附件四 部门重点工作任务汇总表 | 72 |
| 附件五 部门问题清单 | 76 |
| 附件六 部门整体绩效目标表 | 78 |
| 附件七 满意度问卷分析报告 | 82 |

2023 年度尉氏县市场监督管理局部门整体绩效评价工作报告

为深入贯彻落实《中共中央 国务院 关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共河南省委 河南省人民政府 关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）有关要求，健全绩效评价常态化机制，切实加强部门整体预算绩效管理，按照《尉氏县财政局关于开展 2023 年度财政重点政策项目和部门整体绩效评价工作的通知》（尉财〔2024〕147号）要求，苏州世文管理咨询有限公司受托开展 2023 年度尉氏县市场监督管理局部门整体绩效评价工作。具体报告内容如下：

一、部门基本情况

（一）部门概况

1.部门职能

根据《中共尉氏县委办公室 尉氏县人民政府办公室关于印发<县市监管局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（尉办文〔2019〕30号），尉氏县市场监督管理局（以下简称“县市监管局”）是县政府工作部门，为正科级。主要职责包括贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委和县委工作部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职能包括：组织实施国家市场监督管理总局有关法律

和政策，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境；负责全县市场经营主体统一登记注册；负责组织和指导全县市场监管综合执法工作；负责全县反垄断统一执法；负责监督管理市场秩序；负责全县宏观质量管理；负责全县产品质量安全监督管理；负责全县特种设备安全监督管理；负责全县食品安全监督管理综合协调；负责统一管理全县计量工作；负责统一管理全县标准化工作；负责统一管理全县检验检测工作；负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作；负责全县知识产权监督管理和保护运用；负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作；负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作；负责全县药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品安全监督管理；推进信用体系建设。为更好地对县市监管局进行全面解析，明确部门职能定位和履职方向，评价组对各责任股室主要职能进行了梳理。并根据部门活动对核心职能进行了整合、分类，主要包括登记注册管理、质量安全、市场秩序和综合执法、市场综合监督管理共四类职能，详见表 1-1。

表 1-1 县市监管局职能梳理明细表

| 序号 | 职能 | 职能内容 | 责任股室 |
|----|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | 登记注册管理 | （二）负责全县市场经营主体统一登记注册；组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场经营主体的登记注册工作。建立市场经营主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场经营主体信用体系建设。 | 行政审批股 |

| 序号 | 职能 | 职能内容 | 责任股室 |
|----|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 质量安全 管理 | <p>(六) 负责全县宏观质量管理；拟订并实施质量发展的制度措施；统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度、组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。</p> <p>(七) 负责全县产品质量安全监督管理；组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；负责全县工业产品生产许可管理工作；负责全县纤维质量监督工作。</p> <p>(八) 负责全县特种设备安全监督管理；综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况；组织指导特种设备安全事故调查工作。</p> <p>(九) 负责全县食品安全监督管理综合协调；组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施；负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作；贯彻实施食品抽验计划；建立健全食品安全重要信息直报制度。</p> <p>(十) 负责全县食品安全监督管理；建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系；组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施全县特殊食品监督管理和其他有关工作。</p> <p>(十八) 负责全县药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品安全监督管理；贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规；贯彻执行鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策；监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度；依法执行地方中药材标准、中药饮片炮制规范并监督实施；配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度；依权限监督实施药品、医疗器械和化妆品质量管理；依职权实施生产质量管理规范，监督和指导实施经营及使用质量管理规范。</p> <p>(十九) 负责组织指导全县药品、医疗器械和化妆品监督检查；制定检查制度，依法查处药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的检查 and 处罚，组织查处跨区域和重大复杂案件；组织实施药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验；监督实施问题产品召回和处置。</p> <p>(二十) 负责全县药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理；组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作；依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险排查和应急管理工作。</p> <p>(二十一) 负责拟订全县药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规</p> | <p>食品安全协调股、质量管理监督股、食品生产监管股、餐饮服务监管股、食品流通监管股、药品、化妆品监管股、特种设备安全监察股、医疗器械管理股、信用监管股</p> |

| 序号 | 职能 | 职能内容 | 责任股室 |
|----|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | 划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。 (二十二) 负责开展全县药品、医疗器械和化妆品安全宣传；推进信用体系建设。 | |
| 3 | 市场秩序和综合执法 | (三) 负责组织和指导全县市场监管综合执法工作；指导全县市场监管综合执法队伍建设；组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作；规范全县市场监管行政执法行为。 (四) 负责全县反垄断统一执法；统筹推进竞争政策实施、指导实施公平竞争审查制度；根据授权，承担相关反垄断执法工作。 (五) 负责监督管理市场秩序；依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；组织指导全县价格监督检查工作；指导全县广告业发展，监督管理广告活动；指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导尉氏县消费者协会开展消费维权工作。 (十一) 负责统一管理全县计量工作；推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。 (十二) 负责统一管理全县标准化工作；贯彻落实标准化法律法规；管理全县商品条码工作。 (十三) 负责统一管理全县检验检测工作；拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。 (十四) 负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作；组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。 (十五) 负责全县知识产权监督管理和保护运用；拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的规划；建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。 | 市场监管股、标准计量股、认证认可监督股、价格监督股、消费者权益保护股、知识产权保护股 |
| 4 | 市场综合监督管理 | (一) 负责全县市场综合监督管理；组织实施国家市场监督管理总局有关法律和政策，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略；拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。 (十六) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作；按规定承担技术性贸易措施有关工作。 (十七) 负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。 | 非公党建促进股、法制股、办公室 |

2.机构设置及人员情况

县市监管局机关共有 27 个内设股室，另有 16 个派出机构（乡镇市场监督管理所）、3 个直属单位。其中，2023 年度，局机关核定行政编制 50 人，实际在职人员为 77 人；16 个乡镇市场监督管理所核定行政编制 51 人，实际在职人员为 118 人；市场监管综合执法大队核定行政编制 25 人，实际在职人员为 22 人；产品质量检验检测中心核定事业编制 47 人，实际在职人员为 24 人；县乡镇价格监督检查中心所核定事业编制 187 人，实际在职人员 64 人；另有公益岗人员 4 人、劳务派遣人员 7 人。局机关各股室及预算单位人员构成情况详见表 1-2。

表 1-2 2023 年县市监管局在职人员汇总表

| 序号 | 分类 | 职能股室 | 在职人数（人） |
|----|------|-----------|---------|
| 1 | 部门领导 | 班子成员 | 21 |
| 2 | 内设股室 | 办公室 | 5 |
| 3 | | 人教股 | 3 |
| 4 | | 财务股 | 2 |
| 5 | | 法制股 | 3 |
| 6 | | 行政审批股 | 4 |
| 7 | | 医疗器械管理股 | 2 |
| 8 | | 市场监管股 | 2 |
| 9 | | 信用监管股 | 3 |
| 10 | | 消费者权益保护股 | 1 |
| 11 | | 食品安全协调股 | 1 |
| 12 | | 食品生产监管股 | 2 |
| 13 | | 食品流通监管股 | 3 |
| 14 | | 餐饮食品监管股 | 2 |
| 15 | | 药品、化妆品监管股 | 2 |

| 序号 | 分类 | 职能股室 | 在职人数（人） | |
|----|----|--------------|----------------|-----|
| 16 | | 质量管理监督股 | 2 | |
| 17 | | 特种设备安全监察股 | 3 | |
| 18 | | 价格监督管理股 | 2 | |
| 19 | | 知识产权保护股 | 1 | |
| 20 | | 12332 投诉举报中心 | 1 | |
| 21 | | 党风政风监督室 | 2 | |
| 22 | | 认证认可监督股 | 1 | |
| 23 | | 非公党建促进股 | 2 | |
| 24 | | 标准计量股 | 2 | |
| 25 | | 执法稽查股 | 1 | |
| 26 | | 食品抽检股 | 2 | |
| 27 | | 信访办 | 1 | |
| 28 | | 个私协会 | 1 | |
| 29 | | 直属机构 | 市场监管综合执法大队 | 22 |
| 30 | | | 产品质量检验检测中心 | 24 |
| 31 | | | 尉氏县乡镇价格监督检查中心所 | 64 |
| 32 | | 派出机构 | 16个乡镇市场监督管理所 | 118 |
| | | 合计 | 305 | |

3.部门资产情况

根据部门固定资产卡片列表，截至 2023 年 12 月 31 日，县市监管局固定资产主要包括 4 类，分别是家具和用具、专用设备、通用设备、房屋和构筑物。固定资产总值为 2,083.16 万元，在用资产总值 2,059.45 万元，固定资产利用率为 98.86%，资产利用效率良好。具体各类资产利用情况详见表 1-3。

表 1-3 县市监管局固定资产汇总表

| 资产类别 | 数量 | 固定资产总值（万元） | 在用固定资产总值（万元） | 固定资产利用率 |
|-------|-----|------------|--------------|---------|
| 家具和用具 | 331 | 79.41 | 79.41 | 100% |

| 资产类别 | 数量 | 固定资产总值（万元） | 在用固定资产总值（万元） | 固定资产利用率 |
|-----------|-------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 专用设备 | 425 | 412.95 | 409.37 | 99.13% |
| 通用设备 | 828 | 753.05 | 732.92 | 97.33% |
| 房屋和构筑物 | 48 | 837.75 | 837.75 | 100% |
| 合计 | 1632 | 2,083.16 | 2,059.45 | 98.86% |

2023年，县市监管局固定资产总值增加49.93万元，增长率为2.46%。新增固定资产全部为家具和用具、通用设备。新增固定资产明细如表1-4。

表1-4 2023年县市监管局固定资产变动明细表

| 资产类别 | 数量 | | | 金额（万元） | | |
|-----------|-------------|-------------|--------------|-----------------|-----------------|--------------|
| | 年初数 | 年末数 | 增长率 | 年初数 | 年末数 | 增长率 |
| 家具和用具 | 326 | 331 | 1.53% | 76.82 | 79.41 | 3.37% |
| 专用设备 | 425 | 425 | 0.00% | 412.95 | 412.95 | 0.00% |
| 通用设备 | 818 | 828 | 1.22% | 705.71 | 753.05 | 6.71% |
| 房屋和构筑物 | 48 | 48 | 0.00% | 837.75 | 837.75 | 0.00% |
| 合计 | 1617 | 1632 | 0.93% | 2,033.23 | 2,083.16 | 2.46% |

（二）预算安排及执行情况

1. 预算收入安排及执行情况

2023年度，县市监管局共批复部门收入预算4,157.09万元，均为一般公共预算财政拨款收入；批复部门支出预算4,157.09万元，其中，基本支出1,867.44万元，占比44.92%；项目支出2,289.65万元，占比55.08%。具体各类收入和支出预算批复情况详见表1-5。

表1-5 2023年县市监管局部门预算收入及执行情况表

| 收入（万元） | | | 支出（万元） | | |
|----------------|----------|------|--------|----------|--------|
| 项目 | 金额 | 收入占比 | 项目 | 金额 | 支出占比 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 4,157.09 | 100% | 一、基本支出 | 1,867.44 | 44.92% |

| 收入（万元） | | | 支出（万元） | | |
|------------------|-----------------|-------------|---------------|-----------------|-------------|
| 项目 | 金额 | 收入占比 | 项目 | 金额 | 支出占比 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | | | 人员经费 | 1,610.15 | 38.73% |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | | | 公用经费 | 257.29 | 6.19% |
| 四、上级补助收入 | | | 二、项目支出 | 2,289.65 | 55.08% |
| 五、经营收入 | | | 三、政府性基金支出 | | |
| 上年结转结余 | | | | | |
| 本年收入合计 | 4,157.09 | 100% | 本年支出合计 | 4,157.09 | 100% |

注：表格数据来源为县市监管局 2023 年部门预算批复表。

2. 预算支出安排及执行情况

2023 年度，部门年初预算数为 4,157.09 万元，调整预算数为 3,553.95 万元，决算数为 3,553.95 万元，全部为本年度支出，为调整预算的 100%。包括基本支出 2,899.40 万元，项目支出 654.55 万元。各类支出情况详见表 1-6。

表 1-6 2023 年县市监管局部门支出预算执行情况

单位：万元

| 项目 (按支出性质和经济分类) | 年初预算数 | 调整预算数 | 决算数 | 为调整预算 (%) |
|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|
| 一、基本支出 | 1,867.44 | 2,899.40 | 2,899.40 | 100% |
| 人员经费 | 1,610.15 | 2,252.68 | 2,252.68 | 100% |
| 公用经费 | 257.29 | 646.72 | 646.72 | 100% |
| 二、项目支出 | 2,289.65 | 654.55 | 654.55 | 100% |
| 本年支出合计 | 4,157.09 | 3,553.95 | 3,553.95 | 100% |
| 总计 | 4,157.09 | 3,553.95 | 3,553.95 | 100% |

注：表格数据来源为县市监管局提供的 2023 年部门决算表。

(1) 基本支出：2023 年度，部门基本支出预算安排 1,867.44 万元，调整预算数 2,899.40 万元，决算数 2,899.40 万元，为调整预算的 100%，包括人员经费 2,252.68 万元，

公用经费 646.72 万元。具体如表 1-7。

表 1-7 2023 年县市监管局基本支出情况表

| 支出类别 | 支出内容 | 支出金额（万元） | 支出占比 |
|------|------------|-----------------|-------------|
| 人员经费 | 工资福利支出 | 2,122.19 | 73.19% |
| | 对个人和家庭补助支出 | 130.49 | 4.50% |
| 公用经费 | 商品和服务支出 | 646.72 | 22.31% |
| | 资本性支出 | 0 | 0% |
| 总计 | | 2,899.40 | 100% |

注：表格数据来源为县市监管局提供的 2023 年部门决算表。

（2）项目支出：根据县市监管局提供的决算表，2023 年部门项目支出年初预算资金 2,289.65 万元，调整预算数 654.55 万元，实际执行 654.55 万元。但根据县市监管局提供的资料，2023 年县市监管局实际实施项目共 7 个，年初预算安排 2,289.65 万元，调整预算数 1,261.84 万元，实际执行 910.88 万元，预算执行率为 72.19%。项目支出情况详见 1-8。

表 1-8 2023 年县市监管局项目支出情况表

| 序号 | 项目名称 | 年初预算数（万元） | 调整后预算数（万元） | 实际支出资金（万元） | 执行率 |
|----|--------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|
| 1 | 市场监管项目 | 480 | 480 | 403.55 | 84.07% |
| 2 | 执法办案项目 | 200 | 200 | 180 | 90.00% |
| 3 | 食品安全项目 | 87.85 | 87.85 | 77.91 | 88.69% |
| 4 | 产品质量监督检验项目 | 20 | 20 | 7.76 | 38.80% |
| 5 | 2023 年市场监管项目 | 281.8 | 281.8 | 83.16 | 29.51% |
| 6 | 非税收入（局机关） | 900 | 55.69 | 22 | 39.50% |
| 7 | 非税收入（物价所） | 320 | 136.5 | 136.5 | 100.00% |
| 合计 | | 2,289.65 | 1,261.84 | 910.88 | 72.19% |

3.转移支付资金安排及执行情况

2023 年县市监管局共获批中央和省级转移支付资金 14.30 万元，财政资金用于药品和食品监管工作。截至 2023

年底，实际支出 8.39 万元，预算执行率为 58.67%。转移支付资金支出使用情况详见下表 1-9。

表 1-9 转移支付资金使用情况

| 序号 | 转移支付资金名称 | 下达资金 (万元) | 资金支出及使用情况 | |
|----|--------------------|--------------|-----------|--------|
| | | | 支出金额(万元) | 预算执行率 |
| 1 | 2023 年中央药品监管补助资金 | 0.70 | 0 | 0% |
| 2 | 2023 年中央财政食品监管补助资金 | 10 | 6.70 | 67% |
| 3 | 2023 年省级药品监管专项资金 | 3.60 | 1.69 | 46.94% |
| 合计 | | 14.30 | 8.39 | 58.67% |

4. “三公经费” 预算安排及执行情况

2023 年，部门“三公经费”预算安排 42.96 万元，决算数 42.96 万元，相较于 2022 年度“三公经费”总额减少 18.59 万元。其中，公务用车运行维护费 42.02 万元，公务接待费 0.94 万元。

(三) 部门年度重点工作任务及完成情况

根据县市监管局部门工作要点、工作总结、预算安排情况表，结合部门职能划分，评价组对其 2023 年重点工作任务及完成情况进行了梳理总结，部门重点工作任务汇总表详见附件四。

一是市场安全管理有待加强，质量安全监管未全部完成。食品、医药品和特种设备安全检测方面工作已全部落实完成。包括对校园（托儿机构）食堂食品销售主体、养老机构进行一次全覆盖风险隐患排查；对药品、新开办的药品经营企业开展专项检查；开展“特种设备安全进企业、校园、社区”

宣传活动，对锅炉、压力容器、压力管道等重点领域排查。但全县中石化和中石油加油站站点油品质量抽检工作未开展，文明诚信市场、质量认证示范点和实施质量认证服务示范项目均未完成创建。

二是市场秩序和监管执法管理不够深入，地理标志申报工作未完成。市场秩序监管方面，2023年县市市场监管局于人民广场开展“5.20世界计量日”宣传活动，现场设置咨询服务台、悬挂横幅，并对城区大型商场、加油机等具有计量器具场所进行抽检；价格监督管理执法方面，开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查；受理举报、投诉处置率100%，各类信访案件受理率100%；12315平台工单处理初查、办结、公示、核查均为完成；办理行政执法案件完成率100%；知识产权保护方面，服务企业完成发明专利72家，培育企业申报中国驰名商标2家，完成3家知识产权优势企业申报评审，但尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未完成。

三是登记注册管理服务持续推进，但企业年报公开未全面落实。2023年，县市市场监管局实施企业“极简退出”与“极优办理”机制，企业登记实现电子化；市场信用体系建设管理方面，开展“双随机、一公开”监管，完成本部门双随机任务40个，跨部门双随机工作任务24个，任务完成率达100%，但辖区内市场主体的年报公开工作仍未达到全面覆盖，企业年报率97.33%，个体年报率97.58%，合作社年报率97.41%。

四是党建指导工作全覆盖，市场综合监督管理扎实开展。2023年县市监管局设立“小个专”党建工作指导站15个，全县范围内党建工作指导覆盖率达到100%；组织开展一次“惠民生，促消费”活动；另外，推荐“名优特新”工商户、“文明工商户”5家，其中3家获得市级认证。

二、综合评价情况及评价结论

（一）总体评价结论

依据设定的绩效评价指标体系以及评分标准，通过数据采集、访谈、问卷调查等形式对2023年县市监管局部门整体进行客观评价，最终评价得分为85分，评价等级为“良”。具体得分情况见表2-1。

表2-1 一级指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 权重分 | 得分 | 得分率 |
|------|-----|-------|--------|
| 投入管理 | 40 | 31.43 | 78.58% |
| 履职效能 | 30 | 26.65 | 88.83% |
| 履职效益 | 30 | 26.92 | 89.72% |
| 合计 | 100 | 85 | 85% |

（二）主要绩效

投入管理方面：年度履职目标符合国家及省市县各级战略部署和发展规划，工作任务安排具有科学性，预算编制完整，公用经费和“三公经费”严格控制。**履职效能方面：**全面开展食品安全监管工作，开展校园（托儿机构）食堂抽检230批次，对3431家食品销售主体实施安全风险分级动态管理，全县207家学校食堂全部持证达标并推行“明厨亮灶”及“互联网+明厨亮灶”工程；开展了630批次的药品专项检查，对2家疾病预防控制机构进行检查，并对15家疫苗

接种单位进行了监督；开展 34 批次成品油检测和 6 批次车用尿素质量抽检，对电动自行车销售商家开展 89 批次定期巡查；对加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等领域强制检定 1029 批次；消费者投诉案件全部得到处理；企业登记全程电子化，精简证照办理流程；县市监管局推荐“名优特新”工商户、“文明工商户”共 5 家，获得市级认证 3 家。**履职效益方面：**2023 年全县人均注册经营主体增长率为 15.36%，全县人均商标注册申请量增长率为 13.22%；消费市场投诉案件降低率为 1.89%；行政处罚案件争议数、复议数、诉讼数均为 0；2023 年开展执法培训、消费者权益保护法律法规培训等相关培训。

但投入管理方面：个别项目支出不符合国家财经法规和财务管理制度规定，如 2023 年中央财政食品监管补助项目资金全部用于单位日常办公支出。**履职效能方面：**计划创建文明诚信市场 1 个，实际 0 个；企业年报公开工作未完成；流通油品质量抽检批次仅完成 43%；尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未按计划完成；2023 年“数字+执法”行动在各基层所仍未落实。**履职效益方面：**2023 年发生食品安全投诉举报 102 件，相较于 2022 年 94 件，同比增长 8.51%；尉氏县社会群众和市场主体对县市监管局总体满意度为 96.59%，未达到目标值。

三、主要成绩及经验做法

（一）多维度开展市场监督管理工作，打造安全消费环境

县市监局坚持“监管为民”服务理念，落实市场监督管理工作举措。市场抽检工作方面，2023年县市监局开展药品专项检查630批次、完成食品快检5000批次、开展特种设备排查27批次、出动执法人员683人次，排查医疗器械生产企业、经营企业、使用单位375家次，查处医疗器械违法违规行13起，罚没款33.91万元；政策宣传方面，县市监局开展315国际消费者权益日，规范直销、打击传销宣传日、食品安全宣传周、“安全生产月”“特种设备安全进企业、校园、社区”宣传日等活动；市场执法方面，开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查，受理社会群众举报、投诉2698件，行政执法案件313件，处理率均达到100%，实现处罚案件零争议，营造更加安全、放心的消费环境

（二）深化“放管服”改革，推进市场发展提质增效

县市监局通过简化市场准入制度、优化业务流程以及创新服务模式，营造高效营商环境。2023年，县域内企业登记已全面实现全程电子化，企业经营证照已整合为单一的“行业综合许可证”，实现了“一证准营”，企业开办压缩至全流程1个环节、0.5个工作日办理完成；同时，编制业务流程，生成二维码，做到“一次性告知”服务，社会群众办事“一看便知”，2023年全县注册经营主体数为65331家，相较于2022年增加8735家，增长率达15.43%；实施企业“极

简退出”与“极优办理”机制，实现企业破产与企业变更、注销登记的有机衔接，为企业提供了更加便捷、高效的退出通道。

四、存在问题及原因分析

（一）部门谋划不够系统，市场安全和秩序监管不足

一是部门规划过于笼统。“十四五”规划任务和规划目标不够清晰明确，根据部门提供的《尉氏县市场监督管理局十四五规划》，其规划内容较为宏观、笼统，缺少“十三五”规划指标完成情况梳理总结，以及“十四五”规划指标的目标设定。规划中未制定中期目标和年度目标，且规划中目标内容未量化，无法准确衡量工作成果。同时，个别股室年度计划不够具体，如开展流通领域成品油和车用尿素质量抽检工作，未明确抽检次数；服务企业发明专利和培育企业申报中国驰名商标工作均无目标数。

二是质量安全管理不够深化。其一，流通领域成品油抽检工作未全面开展。2023年计划对辖区内11家中石化、7家中石油加油站和78家民营加油站点油品质量开展全面抽检检查，但中石化、中石油加油站均未抽检，完成率均为0%，民营加油站点抽检34家，完成率为43.59%，主要原因在于项目单位主管意识不强，未按照年度计划完成工作履职。其二，文明诚信市场创建工作未完成，根据《开封市精神文明建设指导委员会办公室 开封市市场监督管理局关于开展2023年度开封市文明市场、文明诚信商户推荐评选工作的通

知》中要求尉氏县推荐评选 1 家文明诚信市场，但 2023 年县市监管局未完成推荐工作。其三，计划创建一批质量认证示范点，实施一批质量认证服务示范项目，培育一批高端质量品牌，但该项工作并未开展，原因在于单位内部人员调整变动，该项工作无人负责。

三是市场建设监管工作落实不到位。其一，尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未完成，主要原因在于企业积极性不足。其二，企业年报工作不达标，企业应公示数 17955 家，已公示数 17476 家，年报率 97.33%；个体应公示数 46143 家，工商已公示 35444 家，自主已公示数 11341 家，年报率 97.58%；合作社应公示数 2899 家，已公示数 2824 家，年报率 97.41%，三类企业年报均未达到 100%，主要原因在于部分企业停止营业未注销。

（二）资金管理不规范，财政资金使用效益有待提升

一是预算资金测算依据及测算标准不够科学。项目资金测算过程不够精细，2023 年县市监管局实施的 7 个项目均缺乏清晰的测算依据和预算内容，预算资金具体用途和支出方向不够明确，对于其业务开展中产生相关支出，难以衡量是否符合预算批复的资金用途。

二是个别项目支出内容不合理。根据《财政部 市场监管总局 药监局关于印发食品药品监管补助资金管理暂行办法的通知》（财行〔2019〕98 号），2023 年中央财政食品监管补助资金用于支持地方政府市场监管实施食品监督管

理和能力建设，2023年项目涉及补助资金10万元，县市监管局已支出的6.70万元补助资金全部用于单位日常办公，如购置文件夹、笔记本等办公用品，与食品监督管理、抽查检验等监管工作关联性较弱。

（三）部门内控机制不够健全，绩效管理不够深入

一是机构改革工作推进力度不足，部门人员内控管理不够规范。根据《中共尉氏县委办公室 尉氏县人民政府办公室关于印发尉氏县市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（尉办文〔2019〕39号），县市监管局内设23个股室，但2023年县市监管局仍未落实“三定”方案要求，局机关有27个股室在开展工作。

二是部分资产存在超标准购置，资产管理水平欠佳。其一，根据《河南省省级行政事业单位通用资产配置标准》（豫财资〔2023〕238号）规定，1.5p和3p空调最高价格不超过3,500元/台和7,000元/台，评价组实地核查发现，部门于2023年采购两台1.5p空调和两台3p空调，价格分别为3,516元/台、8,900元/台，超出采购最高限价0.46%和21.35%。其二，固定资产存管不够规范。评价组现场核查的固定资产均未发现固定资产卡片。

三是预算绩效管理质量仍有待提高。一方面，预算项目绩效指标不够清晰细化，指标值设计较为定性。如，“2023年市场监管”项目，社会效益“促进产品质量安全”，指标值“进一步提升”；“产品质量监督检验”项目，社会效益

“保障人民群众合法权益”，指标值“逐步推进”；“食品安全”项目，社会效益“提升产品质量”，指标值“进一步提升”等。另一方面，2023年县市监管局未开展项目事前绩效评估工作，未对项目实施必要性、可行性、绩效目标设置科学性、财政支持方式、项目预算合理性等方面进行客观、公正的评估，导致项目成本效益难以衡量。

五、有关建议

（一）加强市场监管力度，确保市场公平有序运行

一是分解总目标，增强规划的可执行性。建议县市监管局将“十四五”规划期间的总目标细化为各年度具体任务和目标，各年度规划内容应具体明确，包括时间节点、责任股室、实现目标等，以便各股室清晰了解自身职责和任务，按照目标、有计划、分步骤逐项落地；增加定量目标，将任务转化为定量目标，如抽检次数、发明专利申请数量、驰名商标申报数量等，对于难以量化的任务，设定完成标准或成果指标，以便准确衡量工作成果。

二是强化主管部门落实职责。其一，建议县市监管局对于未按规定进行抽检的加油站，督促主管股室整改，对抽检结果进行公示和反馈，提高抽检结果的透明度；在接下来年度工作开展时，全面覆盖流通领域成品油抽检，包括中石化和中石油加油站均纳入抽检范围，确保市场公平竞争，维护消费者权益。其二，以315国际消费者权益日宣传、“你点我检”和“你送我检”等活动为契机，加大对文明诚信市场

创建的宣传力度，鼓励县域内市场参与创建工作，并将文明诚信市场创建工作纳入考核体系，对表现突出的市场给予奖励和表彰，提高市场的知名度和影响力。**其三**，确保专人负责质量认证示范项目和质量品牌培育工作，明确创建质量认证示范点、质量认证服务示范项目时间进度、任务目标数量等标准，培育高端质量品牌的对象、方式、实施步骤和预期效果等。另外，对示范项目和品牌培育工作进行培训，包括质量管理、品牌建设、市场营销等方面，确保工作有序开展。

三是督促落实市场监管工作。**其一**，建议县市监管局主管股室加强对企业的宣传和引导，让企业充分认识到地理标志申报对于提升产品知名度、增加市场竞争力的重要性。同时，设立专项奖励基金或提供政策扶持，以激励企业积极参与地理标志的申报工作。**其二**，加强对企业年报监管，对于未按时公示年报的企业，及时提醒和催报，对于长期未经营且未注销的企业，要依法进行清理，确保企业年报公示完整性。

（二）优化预算安排投入，提高资金使用效益

一是明确预算支出范围，细化项目名称。建议县市监管局在后续年度编制项目预算时，制定详细的项目资金测算计划，包括项目支出明细和预算金额，严格按照项目具体建设内容合理、科学编报资金，在预算编制过程中，加强与业务部门的沟通和协作，确保预算内容与实际业务需求相符。

二是明确资金使用范围。建议县市监管局在后续实施此

项目时，严格按照《财政部 市场监管总局 药监局关于印发食品药品监管补助资金管理暂行办法的通知》（财行〔2019〕98号）的规定，规范资金使用方向，确保资金用于食品监督管理和能力建设等核心工作，避免将补助资金用于与监管工作关联性较弱的日常办公开支。

（三）强化内控机制执行，健全可持续发展机制

一是加快推进机构改革。建议县市监管局严格按照“三定”方案要求，重新梳理工作任务，对各股室职责职能进行划分调整，落实机构改革工作任务。

二是合理配置固定资产。建议县市监管局严格执行《河南省省级行政事业单位通用资产配置标准》（豫财资〔2023〕238号）要求，按照厉行节约、坚持过紧日子的要求，落实政府采购业务及资产内控制度，严把部门资产采购审核关，明确部门资产品目、配置数量及价格标准等内容，加强政府采购和资产管理。针对已发现的超标准购置问题，督促单位及时进行整改，并进行复查验收，确保问题有效解决。

三是强化绩效目标指引约束作用。建议县市监管局及二级预算单位科学、精准设置绩效目标，产出指标应充分体现项目预期实施内容和资金主要用途，效益指标可从直接、间接效益入手，全面考察项目综合成效。如，“2023年市场监管”项目，社会效益指标可从“营商环境优化率”“社会公众知晓率”等方面考察；“产品质量监督检验”项目，社会效益指标可从“质量安全风险隐患降低率”“消费市场投诉

降低率”等方面考察；“食品安全”项目，社会效益指标可考察“重大食品安全监管责任事故降低率”“食品安全投诉举报事件降低率”等。另外，建议县市监管局及二级预算单位开展事前评估工作，提前谋划，对项目实施必要性、可行性、绩效目标设置科学性、财政支持方式、项目预算合理性等方面进行客观、公正的评估，并出具事前评估报告，确保项目资金花在“刀刃”上。

六、其他需要说明的问题

无

- 附件：
- 1.绩效评价工作开展情况
 - 2.绩效评价指标分析
 - 3.部门整体绩效评价指标体系评分表
 - 4.部门重点工作任务汇总表
 - 5.部门问题清单
 - 6.部门整体绩效目标表
 - 7.满意度问卷分析报告

附件一 绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.评价目的

此次评价通过收集部门职能规划、部门管理、部门职能履行等信息，分析部门基本支出、项目支出对部门运转及职能履行的保障作用。围绕部门和单位职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从部门管理效率、履职效能、运行成本、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门和预算单位整体及核心业务实施效果，推动提高部门和单位整体绩效水平。通过总结经验做法，分析县市监管局资金使用、资金管理和部门履职中的薄弱环节，提出改进建议，提高财政资金使用效率。

2.评价对象及范围

本次评价对象为县市监管局 2023 年部门整体预算资金，共计 4,157.09 万元。评价时段为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。评价范围涉及县市监管局机关各业务股室及二级预算单位。评价内容包含部门决策、部门管理、履职绩效、可持续发展能力、服务对象满意度等。

（二）绩效评价依据

本次评价主要依据但不局限于下列材料：

1.国家法律及行政、地方法规

（1）《中华人民共和国标准化法》；

（2）《国务院关于印发“十四五”市场监管现代化规划的通知》（国发〔2021〕30号）；

(3) 《河南省人民政府办公厅关于进一步压缩企业开办时间的实施意见》(豫政办〔2018〕49号)；

(4) 《河南省人民政府办公厅关于印发河南省“证照分离”改革全覆盖实施方案的通知》(豫政办〔2021〕30号)；

(5) 《河南省市场监督管理局关于印发河南省市场监督管理实施包容审慎监管规范行政执法裁量权暂行规定的通知》(豫市监〔2022〕62号)；

(6) 《河南省市场监督管理局办公室关于做好2023年度年报公示工作的通知》(豫市监办〔2023〕177号)。

2.绩效管理文件

(1) 《预算绩效评价共性指标体系框架》(财预〔2013〕53号)；

(2) 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》(中发〔2018〕34号)；

(3) 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》(财预〔2018〕167号)；

(4) 《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(豫发〔2019〕10号)；

(5) 《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目政策事前绩效评估管理办法〉等6个办法的通知》(豫财预〔2019〕176号)；

(6) 《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》(豫财效〔2020〕10号)；

(7) 《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算绩效目标管理办法〉的通知》(豫财效〔2023〕4号)；

(8) 《尉氏县财政局关于开展2023年度财政重点政策项目和部门整体绩效评价工作的通知》(尉财〔2024〕147号)。

3.其他

部门工作计划、绩效目标申报表、绩效运行监控表、绩效评价报告、年度进展报告等相关材料。

(三) 评价指标体系与评分标准

1.评价指标体系

此次评价指标体系共由3个一级指标、14个二级指标、42个三级指标构成。指标来源于部门“三定方案”、年度工作计划、预决算报表等相关材料。具体框架内容包括：

1.投入管理：权重分40分，共包含6个二级指标、24个三级指标。主要从工作目标管理、预算和财务管理、项目管理、资产管理、人员管理和绩效管理6个方面加以考察。

2.履职效能：权重分30分，共包含4个二级指标、12个三级指标。主要从市场安全管理、市场秩序和监管执法、登记注册管理、市场综合监督管理4个方面加以考察。

3.履职效益：权重分30分，共包含4个二级指标、6个三级指标。围绕部门核心职能，考察部门营商环境优化率、民生安全改善率、市场执法建设改善率以及培训机制健全性等方面加以考察。部门整体绩效评价指标体系框架如表1-1所示。

表 1-1 县市监管局部门整体绩效评价指标体系框架

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 |
|----------------|-----------------------|----------------|------|
| A 投入管理 (40) | A1 工作目标管理 (8) | A11 年度履职目标相关性 | 2 |
| | | A12 工作任务科学性 | 2 |
| | | A13 绩效指标合理性 | 4 |
| | A2 预算和财务管理 (20) | A21 预算编制完整性 | 1 |
| | | A22 预决算信息公开性 | 0.5 |
| | | A23 管理制度健全性 | 2 |
| | | A24 预算执行率 | 4 |
| | | A25 结转结余率 | 0.5 |
| | | A26 结转结余变动率 | 0.5 |
| | | A27 公用经费控制率 | 1 |
| | | A28 “三公经费”控制率 | 1 |
| | | A29 政府采购执行率 | 1 |
| | | A210 决算真实性 | 1.50 |
| | A3 项目管理 (6) | A31 项目实施程序 | 4 |
| | | A32 项目监管 | 2 |
| | A4 资产管理 (3) | A41 资产管理制度健全性 | 1 |
| | | A42 资产管理安全性 | 1 |
| | | A43 固定资产利用率 | 1 |
| | A5 人员管理 (1) | A51 财政供养人员控制率 | 1 |
| | A6 绩效管理 (2) | A61 事前绩效评估完成情况 | 0.5 |
| A62 绩效监控完成情况 | | 0.5 | |
| A63 绩效自评开展情况 | | 0.5 | |
| A64 评价结果应用情况 | | 0.5 | |
| B 履职效能 (30) | B1 市场安全管理 (13) | B11 食品安全监管情况 | 4 |
| | | B12 医药品安全监管情况 | 3 |
| | | B13 特种设备安全监管情况 | 1 |
| | | B14 质量安全监管情况 | 5 |
| | B2 市场秩序和监 管执法 (11) | B21 计量器具监管情况 | 2 |
| | | B22 知识产权保护完成情况 | 3 |
| | | B23 价格监督管理执法情况 | 2 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 |
|----------------|------------------|---------------------|-------------|
| | | B24 消费者权益保护管理情况 | 2 |
| | | B25 各类执法管理完成情况 | 2 |
| | B3 登记注册管理 (4) | B31 市场经营主体注册管理完成情况 | 2 |
| | | B32 市场信用体系建设管理情况 | 2 |
| | B4 市场综合监督管理 (2) | B41 市场监管服务情况 | 2 |
| | C 履职效益 (30) | C1 经济效益 (4) | C11 营商环境优化率 |
| C2 社会效益 (16) | | C21 民生安全改善情况 | 8 |
| | | C22 市场执法建设改善情况 | 5 |
| | | C23 社会公众知晓率 | 3 |
| C3 可持续影响(4) | | C31 培训机制健全性 | 4 |
| C4 服务对象满意度 (6) | | C41 尉氏县社会群众和市场主体满意度 | 6 |
| 合计 | | | 100 |

2.评分规则

本次评价实施中按评价指标体系和评分标准对每个指标分别评分，根据权重汇总后得出最终分数。根据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）要求，绩效评价结果实行百分制、四级分类，分别是：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

3.评价过程

一是前期准备阶段（2024年9月4日-11月6日）。收集部门预决算报表、工作计划、工作总结等基础材料，设计指标体系，撰写工作方案与实地调研方案，部署现场调研工作。二是现场调研阶段（2024年11月7日-11月13日）。在县市监管局，对质量监管股、药品化妆品监管股以及食品

抽检股等 25 个股室工作人员开展访谈工作。通过县市监管局协调配合，实地走访大桥乡和产业集聚区等 2 个乡镇市场监督管理所，开展访谈和现场核查资料等工作。为全面了解县市监管局 2023 年工作开展情况，对尉氏县社会群众和市场主体进行满意度调研，各收回有效问卷 570 份；并完成基础数据与资料复核、固定资产核查等工作。三是**数据分析与报告撰写阶段**（2024 年 11 月 14 日-11 月 30 日）。对指标体系进行评分，对访谈内容与满意度问卷进行分析、整理，撰写绩效评价报告，形成初稿提交。并根据公司内部质控意见、委托方及专家评审意见等对报告进行修改完善。

附件二 绩效评价指标分析

（一）投入管理

投入管理指标共包含 6 个二级指标，24 个三级指标，权重分 40 分，得分 31.43 分，得分率为 78.58%。主要扣分指标为绩效指标合理性、管理制度健全性、预算执行率、决算真实性、财务资金使用合规性、资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率。各指标得分情况详见表 2-1。

表 2-1 投入管理指标得分情况表

| 指标名称 | 权重 | 得分 | 得分率 |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|
| A1 工作目标管理 | 8 | 6 | 75% |
| A11 年度履职目标相关性 | 2 | 2 | 100% |
| A12 工作任务科学性 | 2 | 2 | 100% |
| A13 绩效指标合理性 | 4 | 2 | 50% |
| A2 预算和财务管理 | 20 | 14.48 | 72.40% |
| A21 预算编制完整性 | 1 | 1 | 100% |
| A22 预决算信息公开性 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| A23 管理制度健全性 | 2 | 1.33 | 66.67% |
| A24 预算执行率 | 4 | 3.44 | 86.10% |
| A25 结转结余率 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| A26 结转结余变动率 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| A27 公用经费控制率 | 1 | 1 | 100% |
| A28 “三公经费”控制率 | 1 | 1 | 100% |
| A29 政府采购执行率 | 1 | 1 | 100% |
| A210 决算真实性 | 1.50 | 0 | 0% |
| A211 财务资金使用合规性 | 7 | 4.20 | 60% |
| A3 项目管理 | 6 | 6 | 100% |
| A31 项目实施程序 | 4 | 4 | 100% |
| A32 项目监管 | 2 | 2 | 100% |
| A4 资产管理 | 3 | 2.46 | 82% |
| A41 资产管理制度健全性 | 1 | 0.67 | 66.67% |
| A42 资产管理安全性 | 1 | 0.80 | 80% |

| 指标名称 | 权重 | 得分 | 得分率 |
|----------------|-----------|--------------|---------------|
| A43 固定资产利用率 | 1 | 0.99 | 98.86% |
| A5 人员管理 | 1 | 1 | 100% |
| A51 财政供养人员控制率 | 1 | 1 | 100% |
| A6 绩效管理 | 2 | 1.50 | 75% |
| A61 事前绩效评估完成情况 | 0.50 | 0 | 0% |
| A62 绩效监控完成情况 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| A63 绩效自评开展情况 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| A64 评价结果应用情况 | 0.50 | 0.50 | 100% |
| 合计 | 40 | 31.43 | 78.58% |

1.工作目标管理

该项指标分值为 8 分，评价得分为 6 分，得分率为 75%。该指标主要从年度履职目标相关性、工作任务科学性、绩效指标合理性考察了工作目标管理情况。

(1) 年度履职目标相关性 (分值 2 分, 得 2 分, 得分率 100%)

县市监管局各股室在 2023 年所制定的目标, 严格遵循了国家、河南省、开封市以及尉氏县的战略部署与发展规划, 与国家层面的宏观政策、省级政策、市级政策以及行业特定政策均保持一致; 年度履职目标紧密围绕部门核心职责、既定工作规划以及重点工作任务展开; 所确定预算项目合理、与既定工作目标之间存在着密切的关联性; 工作任务与项目预算安排合理。

(2) 工作任务科学性(分值 2 分, 得 2 分, 得分率 100%)

2023 年县市监管局工作任务均配备明确绩效目标, 绩效目标与部门年度履职目标紧密相关, 能体现工作任务的产出和效果; 各项工作任务所对应预算项目均设定清晰绩效目标,

绩效目标与部门职责目标及工作任务目标均保持一致。

(3)绩效指标合理性(分值4分,得2分,得分率50%)

2023年县市监管局工作任务、预算项目绩效指标设置准确反映部门绩效完成情况;工作任务、预算项目绩效指标清晰、细化、可评价,但不可衡量,如效益指标为“安全监管”,“全县市场经济稳定”等;预算项目绩效指标评价标准不可衡量,如产品质量监督检验、食品安全等项目,将社会效益表述为“促进产品质量安全”“保障人民群众合法权益”“提升产品质量”,指标值表述为“进一步提升”“逐步推进”;部门整体绩效目标与2023年县市监管局任务数相对应,但与本年度部门预算资金不匹配,2023年部门预算数为4,157.09万元,部门整体绩效目标中部门预算总额为3,875.29万元。

2.预算和财务管理

该项指标分值为20分,评价得分为14.48分,得分率为72.40%。该指标主要从预算编制完整性、预决算信息公开性、管理制度健全性、预算执行率、结转结余率、结转结余变动率、公用经费控制率、“三公经费”控制率、政府采购执行率、决算真实性、财务资金使用合规性考察了预算和财务管理情况。

(1)预算编制完整性(分值1分,得1分,得分率100%)

2023年县市监管局收入均已被纳入部门预算体系;支出方面,部门预算综合考虑并统筹各类资金来源,确保所有支出纳入部门预算管理范畴内。

(2) 预决算信息公开性 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

2023 年县市监管局预算批复工作于 2 月 16 日完成, 于 2 月 21 日通过尉氏县人民政府的官方网站, 向社会公众公开了预算信息; 决算批复时间为 2024 年 8 月 27 日, 于 9 月 14 日, 通过尉氏县人民政府官网进行了决算信息公开。在公开内容上, 县市监管局遵循相关规定, 列出部门职责、部门收支总体情况表以及财政拨款总体收支情况表等关键信息。

(3) 管理制度健全性 (分值 2 分, 得 1.33 分, 得分率 66.67%)

2023 年县市监管局已制定预算资金管理办法、收支管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度, 且相关管理制度均合法、合规、完整, 但财务管理制度未有效执行。

(4) 预算执行率 (分值 4 分, 得 3.44 分, 得分率 86.1%)

2023 年县市监管局基本支出年度预算数为 2,899.40 万元, 预算完成数为 2,899.40 万元, 预算执行率为 100%; 项目支出年度预算数为 1,261.84 万元, 预算完成数 910.88 万元, 预算执行率为 72.19%。

(5) 结转结余率 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

2023 年县市监管局预算数 4,157.09 万元, 结转结余数为 0 万元, 结转结余率为 0%。

(6) 结转结余变动率 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

2022 年和 2023 年县市监管局结转结余数均为 0 万元，结转结余变动率为 0%。

(7)公用经费控制率(分值 1 分,得 1 分,得分率 100%)

2023 年县市监管局公用经费预算数为 646.72 元，实际支出 646.72 万元，公用经费控制率为 100%。

(8)“三公经费”控制率(分值 1 分,得 1 分,得分率 100%)

2023 年县市监管局“三公经费”(因公出境费、公务用车购置及运行费、公务接待费)预算数 42.96 万元，实际支出 42.96 万元，“三公经费”控制率 100%。

(9)政府采购执行率(分值 1 分,得 1 分,得分率 100%)

2023 年县市监管局不涉及采购计划，政府采购预算数 0 万元，实际采购 0 万元。

(10)决算真实性(分值 1.5 分,得 0 分,得分率 0%)

预算报表年初预算数为 4,157.09 万元，决算报表年初预算数 3,553.95 万元，二者存在不一致情况。

(11)财务资金使用合规性(分值 7 分,得 4.20 分,得分率 60%)

资金拨付有完整审批程序和手续，确保资金拨付规范性和透明度；项目重大开支，县市监管局进行评估论证，确保资金使用合理性和有效性；不存在其他截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。但个别项目支出不符合国家财经法规和财务管理制度规定，如 2023 年中央财政食品监管补助项目资金用于单位日常办公支出，与项目实际用途相关性较弱。

3.项目管理

该项指标分值为6分,评价得分为6分,得分率为100%。该指标主要从项目实施程序、项目监管考察了项目管理情况。

(1)项目实施程序(分值4分,得4分,得分率100%)

2023年,部门整体实施项目的设立及调整均按照规定履行报批程序。

(2)项目监管(分值2分,得2分,得分率100%)

县市监管局参照省级制定的管理机制,执行各项监管措施,如实施信用修复机制、市场经营主体强制推出机制等;按规定对专项资金和专项经费实施开展检查、监控。

4.资产管理

该项指标分值为3分,评价得分为2.46分,得分率为82%。该指标主要从资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率考察了资产管理情况。

(1)资产管理制度健全性(分值1分,得0.67分,得分率66.67%)

县市监管局已制定资产管理制度,如,尉氏县市场监督管理局固定资产管理办法,且固定资产管理制度合法、合规、完整;但部分固定资产购置未按照资产管理制度执行,如资产存管不够规范,评价组现场核查的固定资产均未发现固定资产卡片。

(2)资产管理安全性(分值1分,得0.8分,得分率80%)

县市监管局资产保存完整,资产处置规范;资产账务管

理合规，账实相符；2022年部门无固定资产进行处置，未形成相关收入，不涉及资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。但存在部分资产配置不合理的情况，如根据《河南省省级行政事业单位通用资产配置标准》（豫财资〔2023〕238号）规定，1.5p和3p空调最高价格不超过3500元/台和7000元/台，评价组实地核查发现，部门于2023年采购两台1.5p空调和两台3p空调，价格分别为3516元/台、8900元/台。

（3）固定资产利用率（分值1分，得0.99分，得分率98.86%）

2023年县市监管局所有固定资产总额为2,083.16万元，实际在用固定资产总额为2,059.45万元，固定资产利用率为98.86%。

5.人员管理

该项指标分值为1分，评价得分为1分，得分率为100%。该指标主要从财政供养人员控制率考察了人员管理情况。

2023年部门核定编制（行政编和事业编）345名，实际在编305名，财政供养人员控制率为88.40%。其中，县市监管局核定事业编制257人，实际在编176人，财政供养人员控制率为68.48%。县市监管局核定行政编制126人，实际在编118人，财政供养人员控制率为96.65%。

6.绩效管理

该项指标分值为2分，评价得分为1.50分，得分率为75%。该指标主要从事前绩效评估完成情况、绩效监控完成情况、绩效自评开展情况、评价结果应用情况考察了绩效管

理情况。

(1) 事前绩效评估完成情况 (分值 0.5 分, 得 0 分, 得分率 0%)

县市监管局未开展事前绩效评估工作, 未提供有事前绩效评估报告。

(2) 绩效监控完成情况 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

县市监管局开展绩效监控工作, 并提供有绩效监控表以及报告; 及时发现存在的问题并进行原因分析。

(3) 绩效自评开展情况 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

县市监管局开展绩效自评工作, 并提供有绩效自评表以及报告; 绩效自评客观、公正、有效。

(4) 评价结果应用情况 (分值 0.5 分, 得 0.5 分, 得分率 100%)

县市监管局对绩效监控中发现的问题采取有效措施予以纠正; 单位评价工作尚未开展完毕, 暂无评价结果, 无法作为安排预算、完善政策和改进管理的依据; 县市监管局不涉及整改。

(二) 履职效能

履职效能指标共包含 4 个二级指标, 12 个三级指标, 权重分 30 分, 得分 26.65 分, 得分率为 88.83%。主要扣分指标为质量安全监管情况、知识产权保护完成情况、各类执法管理完成情况、市场信用体系建设管理情况。各指标得分情

况详见表 2-2。

表 2-2 履职效能指标得分情况表

| 指标名称 | 权重 | 得分 | 得分率 |
|---------------------|-----------|--------------|---------------|
| B1 市场安全管理 | 13 | 11.42 | 87.85% |
| B11 食品安全监管情况 | 4 | 4 | 100% |
| B12 药品安全监管情况 | 3 | 3 | 100% |
| B13 特种设备安全监管情况 | 1 | 1 | 100% |
| B14 质量安全监管情况 | 5 | 3.42 | 68.38% |
| B2 市场秩序和监管执法 | 11 | 9.25 | 84.09% |
| B21 计量器具监管情况 | 2 | 2 | 100% |
| B22 知识产权保护完成情况 | 3 | 2.25 | 75% |
| B23 价格监督管理执法情况 | 2 | 2 | 100% |
| B24 消费者权益保护管理情况 | 2 | 2 | 100% |
| B25 各类执法管理完成情况 | 2 | 1 | 50% |
| B3 登记注册管理 | 4 | 3.98 | 99.50% |
| B31 市场经营主体注册管理完成情况 | 2 | 2 | 100% |
| B32 市场信用体系建设管理情况 | 2 | 1.98 | 99% |
| B4 市场综合监督管理 | 2 | 2 | 100% |
| B41 市场监管服务情况 | 2 | 2 | 100% |
| 合计 | 30 | 26.65 | 88.83% |

1.市场安全管理

该项指标分值为 13 分，评价得分为 11.42 分，得分率为 87.85%。该指标主要从食品安全监管情况、药品安全监管情况、特种设备安全监管情况、质量安全监管情况考察了市场安全管理情况。

(1) 食品安全监管情况 (分值 4 分，得 4 分，得分率 100%)

2023 年县市监管局计划开展七项食品安全监管任务均已完成，其中包括：开展校园（托儿机构）食堂抽检 230 批次；水产品抽检 18 批；第三方检测公司计划抽检 2700 批次；

建设“四化”企业 1715 家；对 3431 家食品销售主体实施安全风险分级动态管理；全县 207 家学校食堂全部持证达标并推行“明厨亮灶”及“互联网+明厨亮灶”工程；对全县 24 家养老机构进行全覆盖风险隐患排查。

（2）医药品安全监管情况（分值 3 分，得 3 分，得分率 100%）

县市监管局在 2023 年按计划完成了药品、化妆品及医疗器械的监管任务，具体措施包括：开展 630 批次的药品专项检查，对 2022 年新开办 18 家药品经营企业进行全面检查；针对特殊药品和易制毒化学品，实施 630 批次专项检查，开展注射用 A 型肉毒毒素专项检查 9 批次。在公共卫生领域，对 2 家疾病预防控制机构进行检查，并对 15 家疫苗接种单位进行监督。在不良反应检测方面，检测药品不良反应 520 批次，化妆品不良反应 100 批次，以及医疗器械不良事件 276 批次。

（3）特种设备安全监管情况（分值 1 分，得 1 分，得分率 100%）

2023 年 6 月“安全生产月”活动中，县市监管局围绕“特种设备安全”主题，通过悬挂横幅、分发宣传资料以及现场解答群众疑问等多种形式，深入企业、校园、社区开展了一系列宣传活动。锅炉、压力容器、压力管道等关键领域，计划开展 27 批次排查工作，实际完成 60 批次，完成率达 222.22%。

（4）质量安全监管情况（分值 5 分，得 3.42 分，得分

率 66.38%)

2023 年县市监管局开展 34 批次的成品油检测和 6 批次车用尿素质量抽检，对电动自行车销售商家进行 89 批次定期巡查；县市监管局进校园和社区，分别发放 830 余份和 530 余份宣传资料，通过派发宣传页和现场解答等方式开展规范直销、打击传销的宣传活动的宣传；质量强县建设方面，截至 2023 年底，尉氏县已完成创建河南省质量强县示范县立项工作；但油品质量抽检方面，计划对中石化站点开展 11 批次、中石油加油站开展 7 批次油品质量抽检，实际均未开展；民营加油站站点计划开展 78 批次的油品质量检测，实际仅检查 34 批次；文明诚信市场及商户创建方面，完成 3 家商户创建工作，但并未实现创建 1 个文明诚信市场目标；监管局计划培育 7 个高端质量品牌，实际完成 6 个，未能完成创建质量认证示范点和实施质量认证服务示范项目目标。

2.市场秩序和监管执法

该项指标分值为 11 分，评价得分为 9.25 分，得分率为 84.09%。该指标主要从计量器具监管情况、知识产权保护完成情况、价格监督管理执法情况、消费者权益保护管理情况、各类执法管理完成情况考察了市场秩序和监督执法情况。

(1) 计量器具监管情况 (分值 2 分，得 2 分，得分率 100%)

2023 年县市监管局在人民广场成功举办了“5.20 世界计量日”宣传活动，通过设置咨询服务台、悬挂横幅及抽检城区大型商场、加油机等计量器具场所，普及计量知识；开展

加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等领域强制检定 1029 批次，建立基层所计量器具检定台账，持续开展标准化建设指导工作，鼓励企业申报标准化创建。

（2）知识产权保护完成情况（分值 3 分，得 2.25 分，得分率 75%）

2023 年县市市场监管局知识产权股服务企业完成发明专利 72 家，培育企业申报中国驰名商标 2 家，完成了 3 家知识产权优势企业申报评审。但尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未按计划完成。

（3）价格监督管理执法情况（分值 2 分，得 2 分，得分率 100%）

2023 年县市市场监管局计划开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查 1 批次，实际完成 1 批次，检查率 100%；在节假日期间开展价格政策宣传活动，并向企业及商户发放告诫书，规范市场价格行为。

（4）消费者权益保护管理情况（分值 2 分，得 2 分，得分率 100%）

2023 年县市市场监管局开展“3.15”国际消费者权益日期间，12315 举报中心、消费者协会、消费者权益保护股三个股室于人民广场联合举办了以“共促消费公平”为主题宣传活动；全年共受理举报、投诉 2698 件，且全部得到实际处置，处置率 100%；收到各类信访案件 361 件，实际全部受理，受理率 100%；12315 平台工单处理初查数、办结数、公示数、核查数均为 3035 件；2023 年共发展 26 家 ODR 企业，按时

办结 26 家，办结率 100%。

（5）各类执法管理完成情况（分值 2 分，得 1 分，得分率 50%）

2023 年县市监管局受理行政执法案件共 313 件，实际办理 313 件，完成率 100%。但通过实地走访尉氏县大桥乡和产业集聚区市场监督管理基层所得知，2023 年“数字+执法”行动尚未落实，预计于 2024 年底完成。

3. 登记注册管理

该项指标分值为 4 分，评价得分为 3.98 分，得分率为 99.50%。该指标主要从市场经营主体注册管理完成情况、市场信用体系建设管理情况考察了登记注册管理情况。

（1）市场经营主体注册管理完成情况（分值 2 分，得 2 分，得分率 100%）

2023 年，企业登记已全面实现全程电子化，企业经营所需的多类证照已成功整合为单一“行业综合许可证”，实现“一证准营”的目标，并已全面实施企业“极简退出”与“极优办理”机制。

（2）市场信用体系建设管理情况（分值 2 分，得 1.98 分，得分率 99%）

2023 年县市监管局开展市场企业年报工作，企业应公示数 17955，已公示数 17476，年报率 97.33%，个体应公示数 46143，工商已公示数 35444，自主已公示 11341，年报率 97.58%，合作社应公示数 2899，已公示数 2824，年报率 97.41%。实施“双随机、一公开”监管，完成 40 个本部门

双随机任务，24个跨部门双随机工作任务。

4.市场综合监督管理

该项指标分值为2分，评价得分为2分，得分率为100%。该指标主要从市场监管服务情况考察了市场综合监督管理情况。

(1) 市场监管服务情况（分值2分，得2分，得分率100%）

2023年县市监管局设立15个“小个专”（小微企业个体工商户专业市场）党建工作指导站，其中包含十三个乡镇指导站和两个园区指导站，全县范围内党建工作指导覆盖率达到100%。在活动策划与执行方面，计划组织开展一到两次“惠民生，促消费”活动，实际开展一次。县市监管局推荐“名优特新”工商户、“文明工商户”共5家，获得市级认证3家。

(三) 履职效益

履职效益指标共包含4个二级指标，6个三级指标，权重分30分，得分26.92分，得分率为89.72%。主要扣分指标为民生安全改善情况、市场执法建设改善情况。各指标得分情况详见表2-3。

表2-3 履职效益指标得分情况表

| 指标名称 | 权重 | 得分 | 得分率 |
|----------------|-----------|--------------|---------------|
| C1 经济效益 | 4 | 4 | 100% |
| C11 营商环境优化率 | 4 | 4 | 100% |
| C2 社会效益 | 15 | 13.34 | 88.93% |
| C21 民生安全改善情况 | 8 | 6.40 | 80% |
| C22 市场执法建设改善情况 | 5 | 4.44 | 88.89% |
| C23 社会公众知晓率 | 3 | 2.49 | 83% |

| 指标名称 | 权重 | 得分 | 得分率 |
|-----------------------|-----------|--------------|---------------|
| C3 可持续影响 | 4 | 4 | 100% |
| C31 培训机制健全性 | 4 | 4 | 100% |
| C4 服务对象满意度 | 6 | 5.57 | 92.83% |
| C41 尉氏县社会群众和市场经营主体满意度 | 6 | 5.57 | 92.83% |
| 合计 | 30 | 26.92 | 89.72% |

1.经济效益

该项指标分值为 4 分,评价得分为 4 分,得分率为 100%。
该指标从营商环境优化率考察了经济效益情况。

(1)营商环境优化率(分值 4 分,得 4 分,得分率 100%)

2022 年和 2023 年全县人口数分别为 737200 人、737300 人,2022 年和 2023 年全县注册经营主体总量数分别为 56596 个、65331 个,全县人均注册经营主体分别为 0.0768 家、0.0886 家,增长率为 15.36%; 2022 年和 2023 年全县专利授权量分别为 0 个、543 个,全县人均专利授权量分别为 0、0.00074 个,增长率大于 0; 2022 年和 2023 年商标注册申请量分别为 2397 个、2713 个,全县人均商标注册申请量分别为 0.00325 个、0.00368 个,增长率为 13.22%。

2.社会效益

该项指标分值为 15 分,评价得分为 13.34 分,得分率为 88.93%。该指标从民生安全改善情况、市场执法建设改善情况、社会公众知晓率考察了社会效益情况。

(1)民生安全改善情况(分值 8 分,得 6.4 分,得分率 80%)

2022 年和 2023 年尉氏县重大食品安全监管责任事故量、特种设备安全隐患发生数、重点工业产品质量安全风险隐患

发生数均为 0；2022 年发生 2750 件消费市场投诉案件，2023 年发生 2698 件消费市场投诉案件，降低率为 1.89%；2022 年发生食品安全投诉举报 94 件，2023 年 102 件，增长率 8.51%。

(2) 市场执法建设改善情况 (分值 5 分, 得 4.44 分, 得分率 88.89%)

2023 年行政处罚案件争议数、复议数、诉讼数均为 0，与 2022 年保持一致；2023 年入选市局典型案例 1 个；2022 年和 2023 年不予处罚案件数分别为 3 个、10 个，增长率为 233.33%，减轻处罚案件数分别为 11 个、13 个，增长率为 18.18%；但从轻处罚案件数存在减少情况，2022 年 2023 年分别为 240 个、181 个，增长率为 -24.58%。

(3) 社会公众知晓率 (分值 3 分, 得 2.49 分, 得分率 83%)

2023 年尉氏县社会群众和市场主体对于县市监管局日常政策宣传满意度未达到目标值，为 96.63%。

3. 可持续影响

该项指标分值为 4 分，评价得分为 4 分，得分率为 100%。该指标从培训机制健全性考察了可持续影响情况。

(1) 培训机制健全性 (分值 4 分, 得 4 分, 得分率 100%)

2023 年县市监管局制定了相关培训计划，包括执法培训、消费者权益保护法律法规培训、食品生产企业、加工小作坊业务知识培训、支柱企业参与标准化论坛和标准化培训、知识产权培训等培训文件；同时，开展各项培训，如开展规范直销、打击传销宣传培训工作，并进校园发放宣传资料 830

余份，接受咨询 160 余次，进社区发放宣传材料 530 余份，接受群众咨询 46 余人次。

4.服务对象满意度

该项指标分值为 6 分，评价得分为 5.57 分，得分率为 92.83%。该指标从尉氏县社会群众和市场经营主体满意度考察了服务对象满意度情况。

(1) 尉氏县社会群众和市场经营主体满意度（分值 6 分，得 5.57 分，得分率 92.83%）

2023 年尉氏县社会群众和市场经营主体对县市监管局总体满意度较高，根据收集到的 570 份问卷，尉氏县社会群众和市场经营主体满意度未达到目标值，为 96.59%，如对县域内市场消费环境满意度达 96.18%。

附件三 部门整体支出绩效评价评分表

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|-------------|---------------|---------------|----|-----------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| A 投入管理 (40) | A1 工作目标管理 (8) | A11 年度履职目标相关性 | 2 | 部门所设立的年度履职目标是否符合政策要求、客观实际,用以反映和考核部门履职目标与政策、部门职责和规划的相关性情况。 | 相关 | ①年度履职目标符合国家、河南省、开封市、尉氏县战略部署和发展规划,与国家、省、市宏观政策、行业政策一致;②年度履职目标与部门职责、工作规划和重点工作相关;③确定的预算项目合理,与工作目标密切相关;④工作任务和项目预算安排合理。 | 以上要素各占 1/4 权重分,符合得分,否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料: ①尉氏县市监管局制定的年度目标符合国家、河南省、开封市、尉氏县战略部署和发展规划,与国家、省、市宏观政策、行业政策一致;②年度履职目标与部门职责、工作规划和重点工作相关;③确定的预算项目合理,与工作目标密切相关;④工作任务和项目预算安排合理。综上,该指标得 100%权重分。 | 2.00 |
| | | A12 工作任务科学性 | 2 | 反映考核部门工作任务科学性情况。 | 科学 | ①工作任务有明确的绩效目标,绩效目标与部门年度履职目标一致,能体现工作任务的产出和效果;②工作任务对应的预算项目有明确的绩效目标,绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致,能体现预算项目的产出和效果。 | 以上要素各占 1/2 权重分,符合得分,否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料: 2023 年县市监管局工作任务有明确的绩效目标,绩效目标与部门年度履职目标一致,能体现工作任务的产出和效果;②工作任务对应的预算项目有明确的绩效目标,绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致,能体现预算项目的产出和效果。综上,该指标得 100%权重分。 | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|----------------------------|----|----------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | | 重分。 | |
| | | A13 绩效 指标 合理 性 | 4 | 部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否合理、细化、可衡量，用以反映和考核部门整体绩效目标的明细化、合理性情况。 | 合理 | ①工作任务、预算项目绩效指标设置准确反映部门绩效完成情况；②部门绩效目标表中，工作任务、预算项目绩效指标清晰、细化、可评价、可衡量；③7个项目绩效目标表中，工作任务、预算项目绩效指标的评价标准清晰、可衡量；④与部门年度的任务数或计划数相对应；⑤与本年度部门预算资金相匹配。 | 以上要素各占 1/5 权重分，符合得分，实地抽查项目绩效指标合理得满分权重分，否则每发现一个项目不符合扣除 1/7 权重分，扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料： ①工作任务、预算项目绩效指标设置准确反映部门绩效完成情况；②部门绩效目标中，工作任务、预算项目绩效指标清晰、细化、可评价，但不可衡量，如效益指标为“安全监管”，“全县市场经济稳定”等，该要素得 10%权重分；③7个预算项目绩效指标的评价标准均不可衡量，如“2023 年市场监管”项目，社会效益“促进产品质量安全”，指标值“进一步提升”；产品质量监督检验项目，社会效益“保障人民群众合法权益”，指标值“逐步推进”；食品安全项目，社会效益“提升产品质量”，指标值“进一步提升”等，该要素不得分；④部门整体绩效目标与 2023 年县市监管局任务数相对应；⑤与本年度部门预算 | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|----------------|--------------|-----|------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | | 资金不匹配，2023年部门预算数为4,157.09万元，部门整体绩效目标中部门预算总额3,875.29万元，该要素不得分。综上，该指标得50%权重分。 | |
| | A2 预算和财务管理（20） | A21 预算编制完整性 | 1 | 部门预算编制是否包含全部收支，用以反映和考核预算的全面、完整性。 | 完整 | ①部门所有收入全部纳入部门预算；②部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 | 以上要素各占1/2权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料：①部门所有收入全部纳入部门预算；②部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。综上，该指标得100%权重分。 | 1.00 |
| | | A22 预决算信息公开性 | 0.5 | 部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。 | 公开 | ①按规定内容公开预决算信息；②按规定时限公开预决算信息。预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 | 以上要素各占1/2权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料：①2023年县市监管局预算批复时间为2023年2月16日，于2023年2月21日通过尉氏县人民政府官网进行预算公开，决算批复时间为2024年8月27日，于2024年9月14日通过尉氏县人民政府官网进行预算公开；②按规定内容公开预算信息，如部门职责、部门收支总体情况表、财政拨款总体收支情况表等。综上，该指标得 | 0.50 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|----------------|----|--------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | | 100%权重分。 | |
| | | A23 管理制度健全性 | 2 | 部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。 | 健全 | ①已制定或具有预算资金管理办法、收支管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度； ②相关管理制度合法、合规、完整； ③相关管理制度得到有效执行。 | 以上要素各占 1/3 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局已制定预算资金管理办法、收支管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；②相关管理制度合法、合规、完整；③财务管理制度未有效执行，2023 年中央财政食品监管补助项目资金用于单位日常办公支出，该要素不得分。综上，该指标得 66.67%权重分。 | 1.33 |
| | | A24 预算执行率 | 4 | 部门本年度预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门预算执行情况。 | 100% | 预算执行率=（预算完成数/预算数）*100% 预算完成数：部门实际执行的预算数。 本年度预算数：财政部门批复的本年度部门预算数。 预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 | 预算执行率达 100%得满分，低于 60%不得分，介于 60%（含）-100%，得分=执行率*权重 | 根据县市监管局提供的资料： ①2023 年县市监管局基本支出年度预算数为 2,899.40 万元，预算完成数为 2,899.40 万元，预算执行率为 100%；②项目支出年度预算数为 1,261.84 万元，预算完成数为 910.88 万元，预算执行率为 72.19%，该要素得 36.10%权重分。综上，该指标得 86.10%权重分。 | 3.44 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|----------------|-----|---------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 分。 | | |
| | | A25 结转结余率 | 0.5 | 部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映考核部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。 | ≤ 0 | 结转结余率=结转结余总额/预算数*100% 结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 | 结转结余率 $\leq 0\%$ 得满分，否则每增加1%，扣除5%权重分，扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料：2023年县市监管局预算数4,157.09万元，结转结余数为0万元，结转结余率为0%。综上，该指标得100%权重分。 | 0.50 |
| | | A26 结转结余变动率 | 0.5 | 部门本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率，用以反映和考核部门对控制结转结余资金的努力程度。 | ≤ 0 | 结转结余变动率=【（本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额）/上年度累计结转结余资金总额】*100%。 | 结余结转变动率 $\leq 0\%$ 得满分，否则每增加1%，扣除5%权重分，扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料：2022年县市监管局结转结余数为0万元，2023年为0万元，结转结余变动率为0%。综上，该指标得100%权重分。 | 0.50 |
| | | A27 公用经费控制 | 1 | 部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用 | $\leq 100\%$ | 公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）*100%。 | 达到目标值得满分，每偏离1%，扣 | 根据县市监管局提供的资料：2023年县市监管局公用经费预算数为646.72元，实际支出数为646.72万元，公用经费控制 | 1.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|------------------|----|----------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 率 | | 经费总额的比率，用以反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。 | | | 除 5%权重分，扣完为止。 | 率为 100%。综上，该指标得 100%权重分。 | |
| | | A28 “三公经费”控制率 | 1 | 部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。 | \leq 100% | “三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）*100%。 | 达到目标值得满分，每超出 1%，扣除 5%权重分，扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料：2023 年县市监管局三公经费预算数为 42.96 万元，实际支出数为 42.96 万元，三公经费控制率为 100%。综上，该指标得 100%权重分。 | 1.00 |
| | | A29 政府采购执行率 | 1 | 部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。 | 100% | 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）*100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 | 达到目标值得满分，政府采购执行率低于 60%不得分，介于 60%（含） | 根据县市监管局提供的资料：政府采购预算数为 0 万元，实际采购 0 万元，该要素不扣分，得 100%权重分。 | 1.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|---------------|-----|--------------|-----|------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | -100%，得分=政府采购执行率*权重分。 如部门在预算年度未做政府采购预算，但实际有相关支出，不得分。 | | |
| | | A210 决算真实性 | 1.5 | 反映部门决算工作情况。 | 真实 | 决算编制数据账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据一致。 | 决算报表数据与会计账簿数据一致，无出入，得满分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料：预算报表年初预算数为4,157.09万元，决算报表年初预算数3,553.95万元，二者不一致。综上，该指标不得分。 | 0 |
| | | A211 财务 | 7 | 部门使用预算资金是否符合 | 合规 | ①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关 | 以上要素各占1/5 | 根据县市监管局提供的资料：①县市监管局部分项目支出不 | 4.20 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|------------|------------|----|------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 资金使用合规性 | | 相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。 | | 专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支经过评估论证；④符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 权重分，符合得分，否则不得分。要素⑤不符合，该项指标整体不得分。 | 符合国家财经法规和财务管理制度规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目重大开支经过评估论证；④个别项目符合部门预算批复的用途，如 2023 年中央财政食品监管补助项目资金用于单位日常办公支出，该要素不得分；⑤不存在其他截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。综上，该指标得 60%权重分。 | |
| | A3 项目管理（6） | A31 项目实施程序 | 4 | 反映部门所有项目支出实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续 | 规范 | ①项目的设立及调整按规定履行报批程序； ②项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，每有一个项目不符合，扣除 10% 权重分，扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料： ①部门实施项目的设立及调整按规定履行报批程序；②2023 年县市监管局未实施采购项目，因此该要素不扣分。综上，该指标得 100%权重分。 | 4.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|------------|------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | 等。 | | | | | |
| | | A32 项目 监管 | 2 | 反映部门对所实施项目的检查、监控、督促等管理等情况。 | 有效 | ①县市监管局建立有效管理机制，且执行情况良好；②县市监管局对按规定主管的专项资金和专项经费实施开展有效的检查、监控、督促整改。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局参照省级制定的管理机制实施，如实施信用修复机制、市场经营主体强制推出机制等，且执行情况良好； ②县市监管局按规定对专项资金和专项经费实施开展有效的检查、监控。综上，该指标得 100%权重分。 | 2.00 |
| | A4 资产管理（3） | A41 资产 管理制度 健全 性 | 1 | 部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。 | 健全 | ①已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度合法、合规、完整；③相关资产管理制度得到有效执行。 | 以上要素各占 1/3 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局已制定资产管理制度，如，尉氏县市场监督管理局固定资产管理办法；②固定资产管理制度合法、合规、完整；③部分固定资产购置未按照资产管理制度执行，资产存管不够规范，评价组现场核查的固定资产均未发现固定资产卡片，该要素不得分。综上，该指标得 66.67%权重分。 | 0.67 |
| | | A42 | 1 | 部门的资产是 | 安全 | ①资产保存完整；②资产配 | 以上要素 | 根据县市监管局提供的资料： | 0.80 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|-------------|----|--------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 资产管理安全性 | | 否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门资产安全运行情况。 | | 置合理；③资产处置规范；④资产账务管理合规，账实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。 | 各占 1/5 权重分，符合得分，否则不得分。 | ①资产保存完整；②部分资产配置不合理，如根据《河南省省级行政事业单位通用资产配置标准》（豫财资〔2023〕238号）规定，1.5p 和 3p 空调最高价格不超过 3500 元/台和 7000 元/台，评价组实地核查发现，部门于 2023 年采购两台 1.5p 空调和两台 3p 空调，价格分别为 3516 元/台、8900 元/台；③资产处置规范；④资产账务管理合规，账实相符；⑤部门 2022 年无固定资产进行处置，未形成相关收入，所以不涉及资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。综上，该指标得 80% 权重分。 | |
| | | A43 固定资产利用率 | 1 | 部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率。用以反映考核部门固定 | 100% | 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）*100% | 达到目标值得满分，低于 60% 不得分，介于 60%（含） | 根据县市监管局提供的资料：2023 年县市监管局所有固定资产总额为 2,083.16 万元，实际在用固定资产总额数为 2,059.45 万元，固定资产利用率为 98.86%。综上，该指标得 | 0.99 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|-------------|----------------|-----|-------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | | | | 资产使用效率程度。 | | | -100%。得分=固定资产利用率*权重分。 | 98.86%权重分。 | |
| | A5 人员管理 (1) | A51 财政供养人员控制率 | 1 | 部门本年度在编 (含工勤人员) 与核定编制数 (含工勤人员) 的比率。 | $\leq 100\%$ | 财政供养人员控制率=在编人数 (含工勤人员)/核定编制数 (含工勤人员)*100%。 | 达到目标值得满分, 每超出 1%, 扣除 5% 权重分, 扣完为止。 | 根据县市监管局提供的资料: 2023 年部门核定编制 (行政编和事业编) 345 名, 实际在编 305 名, 财政供养人员控制率为 88.40%。其中, 2023 年县市监管局核定事业编制 257 人, 实际在编 176 人, 财政供养人员控制率为 68.48%; 2023 年县市监管局核定行政编制 126 人, 实际在编 118 人, 财政供养人员控制率为 96.65%。综上, 该指标得 100% 权重分。 | 1 |
| | A6 绩效管理 (2) | A61 事前绩效评估完成情况 | 0.5 | 反映部门组织绩效事前评估的情况。 | 完成 | ① 按要求应该实施绩效事前评估的项目开展事前绩效评估; ② 事前绩效评估符合客观公正、科学规范、依据充分、成本效益原则。 | 以上要素各占 1/2 权重分, 符合得分, 每有一个项目 | 根据县市监管局提供的资料: ① 县市监管局未开展事前绩效评估工作, 未提供事前绩效评估报告, 因此要素②无法评价。综上, 该指标不得分。 | 0 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|-----------------|-----|------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 不符合，扣除 5% 权重分，扣完为止。 | | |
| | | A62 绩效监控完成情况 | 0.5 | 反映部门组织绩效监控的情况。 | 完成 | ①按要求应该实施绩效监控的项目开展绩效监控；②及时发现存在的问题并进行原因分析。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局开展绩效监控工作，并提供有绩效监控表以及报告；②及时发现存在的问题并进行原因分析。综上，该指标得 100%权重分。 | 0.50 |
| | | A63 绩效自评开展情况 | 0.5 | 考察部门是否组织对所有财政支出项目进行绩效自评。部门是否开展整体绩效自评，绩效自评是否客观、公正、有效。用以反映和考核部门组织绩效自评情况。 | 完成 | ①项目和整体绩效自评全部开展；②绩效自评客观、公正、有效。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局开展绩效自评工作，并提供有绩效自评表以及报告；②绩效自评客观、公正、有效。综上，该指标得 100%权重分。 | 0.50 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|-------------|----------------|-----------------|-----|-------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | A64 评价结果应用情况 | 0.5 | 反映单位自评、部门评价、财政评价结果应用情况。 | 完成 | ①对绩效评价中发现的问题采取有效措施予以纠正；②将单位自评、部门评价、财政评价结果作为安排预算、完善政策和改进管理的重要依据。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市监管局提供的资料： ①县市监管局对绩效监控中发现的问题采取有效措施予以纠正；②单位评价工作尚未开展完毕，暂无评价结果，无法作为安排预算、完善政策和改进管理的依据。综上，该指标得 100%权重分。 | 0.50 |
| B 履职效能 (30) | B1 市场安全管理 (13) | B11 食品安全监管情况 | 4 | 考察县市监管局对于市场食品安全监管完成的情况。 | 100% | ①开展校园（托儿机构）食堂抽检批次完成率；②开展水产制品抽检批次完成率；③完成第三方检测公司的抽检批次完成率；④开展“四化”建设企业活动完成率；⑤食品销售主体安全风险分级动态管理率达到 100%；⑥全县学校持证食堂达标，100%全覆盖实施“明厨亮灶”及“互联网+明厨亮灶”；⑦对全县养老机构进行一次全覆盖风险隐患排查。 | 以上要素各占 1/7 权重分，完成率达 100%得满分，低于 60%不得分，完成率介于 60%（含）-100%，得分=完成率*权重分。 | 根据县市监管局提供的资料，2023 年：①校园（托儿机构）食堂计划开展 230 批次抽检，实际完成 230 批次，抽检完成率 100%；②水产品抽检计划开展 18 批次，实际完成 18 批次，抽检完成率 100%；③第三方检测公司计划抽检 2700 批次，实际检测 2700 批次，抽检完成率 100%；④“四化”企业计划建设 1715 家，实际建设 1972 家，建设完成率 114.99%；⑤食品销售主体安全风险分级动态管理计划实施 3431 家，实际完成 3431 家，实施率 100%；⑥计划 | 4.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|--------------|----|-------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | | 实现全县 207 家学校食堂全部持证达标，并全覆盖实施“明厨亮灶”及“互联网+明厨亮灶”，实际实现 207 家，覆盖率 100%；⑦计划对全县 24 家养老机构进行一次全覆盖风险隐患排查，实际排查 24 家，覆盖率 100%。综上，该指标得 100%权重分。 | |
| | | B12 药品安全监管情况 | 3 | 考察县市监局对于医疗器械、药品、化妆品安全监管完成的情况。 | 100% | ①开展药品检查批次完成率；②对 2022 年新开办的药品经营企业质量管理规范检查批次完成率；③对特殊药品、易制毒化学品经营专项检查批次完成率；④开展注射用 A 型肉毒毒素专项检查批次完成率；⑤对疾病预防控制中心和疫苗接种单位的监督检查批次完成率；⑥药品不良反应检测完成率；⑦化妆品不良反应检测完成率；⑧医疗器械不良事件检测完成率。 | 以上要素各占 1/8 权重分，完成率达 100%得满分，低于 60%不得分，完成率介于 60%（含）-100%，得分=完成率*权重分。 | 根据县市监局提供的资料，2023 年：①计划开展药品专项检查 630 批次，实际检测 630 批次，检测率 100%；②计划对 2022 年新开办的药品经营企业检查 18 批次，实际检查 18 批次，检测率 100%；③计划对特殊药品、易制毒化学品经营专项检查 630 批次，实际完成 630 批次，检测率 100%；④计划开展注射用 A 型肉毒毒素专项检查 9 批次，实际完成 9 批次，检测率 100%；⑤计划对疾病预防控制中心检查 2 批次、对疫 | 3.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|----------------|----|---------------------------|------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | | 苗接种单位的监督检查 15 批次，实际全部完成，检测率 100%；⑥药品不良反应计划检测 520 批次，实际检测 590 批次，完成率 113%；⑦化妆品不良反应计划检测 90 批次，实际检测 100 批次，完成率 111%；⑧医疗器械不良事件计划检测 266 批次，实际检测 276 批次，完成率 104%。综上，该指标得 100%权重分。 | |
| | | B13 特种设备安全监管情况 | 1 | 考察县市市场监管局对于特种设备安全监管完成的情况。 | 100% | ①开展“特种设备安全进企业、校园、社区”宣传活动；②开展锅炉、压力容器、压力管道等重点领域的排查批次完成率。 | 以上要素各占 1/2 权重分，②完成率达 100% 得满分，低于 60% 不得分，完成率介于 60%（含）-100%，得 | 根据县市市场监管局提供的资料：①2023 年 6 月“安全生产月”期间，县市市场监管局开展“特种设备安全进企业、校园、社区”宣传活动；②2023 年计划开展锅炉、压力容器、压力管道等重点领域排查 27 批次，实际排查 60 批次，排查完成率 222.22%。综上，该指标得 100% 权重分。 | 1.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|---------------------|----|-----------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 分=完成率*权重分，①符合得分，否则不得分。 | | |
| | | B14 质量安全 监管情况 | 5 | 考察县市监管局对于质量安全监管完成的情况。 | 100% | ①开展流通领域成品油和车用尿素质量抽检批次完成率，车用尿素抽检工作在半年时至少完成抽检任务数的60%；②对全县中石化、中石油所属油库、加油站和民营加油站点油品质量抽检批次完成率；③创建文明诚信市场、文明诚信商户工作完成率；④开展规范直销、打击传销宣传；⑤创建河南省质量强县示范县；⑥对电动自行车销售商家定期巡查批次完成率；⑦创建质量认证示范点完成率、实施质量认证服务示范项目完成率、培育高端质量 | 以上要素各占1/7权重分，完成率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分。 | 根据县市监管局提供的资料，2023年：①计划开展流通领域成品油检测34批次、车用尿素质量抽检6批次，实际全部完成，检测率100%，且车用尿素抽检工作在半年时已完成4次，即抽检任务数的66.67%；②计划对全县中石化站点油品质量抽检11批次，实际0次、中石油加油站站点油品质量抽检7批次，实际0次、民营加油站站点油品质量检测78批次，实际检查34批次，检测完成率35.42%，低于60%，该要素不得分；③计划创建文明诚信市场1个，实际0个，完成率0%，文明诚信商户3家，实际创建 | 3.42 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|-------------------|------------|----|-------------------------|------|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | 品牌完成率。 | | 文明诚信商家 3 家，完成率 100%，该要素得分 7.14%；④县市市场监管局于暑期进校园发放宣传资料 830 余份，进社区发放宣传材料 530 余份，通过派发宣传页和现场解答等形式开展规范直销、打击传销宣传活动；⑤截至 2023 年年底，尉氏县已完成创建河南省质量强县示范县的立项工作；⑥计划对电动自行车销售商家定期巡查 89 批次，实际巡查 89 批次，巡查率 100%；⑦计划培育高端质量品牌 7 个，实际完成 6 个，完成率 85.71%，2023 年未完成创建质量认证示范点和实施质量认证服务示范项目，该要素得 4.08%权重分。综上，该指标得 68.38%权重分。 | |
| | B2 市场秩序和监管执法 (11) | B21 计量器具监管 | 2 | 考察县市市场监管局对于计量器具监管完成的情况。 | 100% | ①开展“5.20 世界计量日”宣传活动；②开展加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等强制检定 | 以上要素各占 1/4 权重分，②④完成 | 根据县市市场监管局提供的资料：①2023 年县市市场监管局于人民广场开展“5.20 世界计量日”宣传活动，现场设置咨询服务台、 | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|----------------|----|-----------------------|------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 情况 | | | | 批次完成率；③建立计量器具检定备案台账，动态排查未检定计量器具；④企业申报标准化创建工作完成率。 | 率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分，①③符合得分，否则不得分。 | 悬挂横幅，并对城区大型商场、加油机等具有计量器具场所进行抽检；②计划开展加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等强制检定1029批次，实际完成1029批次，检定完成率100%；③2023年基层所已建立计量器具检定台账，记录抽检计量器具情况；④2023年县监管局继续开展标准化建设指导工作，鼓励指导企业申报标准化创建工作。综上，该指标得100%权重分。 | |
| | | B22 知识产权保护完成情况 | 3 | 考察县市监管局对于知识产权保护完成的情况。 | 100% | ①服务企业完成发明专利完成率；②培育企业申报中国驰名商标完成率；③完成尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审；④完成1-2家知识产权优势企业申报评审。 | 以上要素各占1/4权重分，①②④完成率达100%得满分，低于60%不得分，完成 | 根据县市监管局提供的资料：①2023年服务企业完成发明专利72家；②2023年培育企业申报中国驰名商标2家；③尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未完成，该要素不得分；④计划完成1-2家知识产权优势企业申报评审，实际完成3家，完成率150%。综上， | 2.25 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|-----------------------------------|----|-------------------------|------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分，③符合得分，否则不得分。 | 该指标的75%权重分。 | |
| | | B23 价格 监督 管理 执法 情况 | 2 | 考察县市市场监管局对于价格监督管理执法的情况。 | 100% | ①开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查批次完成率；②开展价格政策宣传。 | 以上要素各占1/2权重分，①完成率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重 | 根据县市市场监管局提供的资料： ①2023年计划开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查1批次，实际完成1批次，检查率100%；②在节假日期间开展价格政策宣传活动，并向企业及商户发放告诫书。综上，该指标得100%权重分。 | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|--------------------|----|----------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 分，②符合得分，否则不得分。 | | |
| | | B24 消费者权益保护管理情况 | 2 | 考察县市市场监管局对于消费者权益保护管理完成的情况。 | 100% | ①开展“3.15”国际消费者权益日“共促消费公平”主题宣传活动；②受理举报、投诉处置率100%；③受理各类信访案件完成率；④12315平台工单处理初查率、办结率、公示率、核查率100%；⑤每个季度发展不少于4家ODR企业，ODR企业按时办结率100%。 | 以上要素各占1/5权重分，②③④⑤完成率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分，①符合得分，否则不得分。 | 根据县市市场监管局提供的资料： ①2023年于尉氏县人民广场开展“3.15”国际消费者权益日“共促消费公平”主题宣传活动； ②受理举报、投诉2698件，实际处置2698件，处置率100%； ③收到各类信访案件361件，实际受理361件，受理率100%； ④12315平台工单处理初查数、办结数、公示数、核查数均为3035件； ⑤2023年共发展26家ODR企业，按时办结26家，办结率100%。综上，该指标得100%权重分。 | 2.00 |
| | | B25 | 2 | 考察县市监管 | 100% | ①办理行政执法案件完成 | 以上要素 | 根据县市市场监管局提供的资料： | 1.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|--------------|--------------|----|-------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 各类执法管理完成情况 | | 局对于各类执法完成管理完成的情况。 | | 率；②推进“数字+执法”三年行动，案件全流程网上办理。 | 各占 1/2 权重分，①完成率达 100% 得满分，低于 60% 不得分，完成率介于 60%（含）-100%，得分=完成率*权重分，②符合得分，否则不得分。 | ①2023 年受理行政执法案件 313 件，实际办理 313 件，完成率 100%；②通过实地走访尉氏县大桥乡和产业集聚区市场监督管理基层所得知，2023 年“数字+执法”行动尚未落实，预计与 2024 年年底完成，该要素不得分。综上，该指标得 50% 权重分， | |
| | B3 登记注册管理（4） | B31 市场主体注册管理 | 2 | 考察县市市场监管局对于全县工商企业注册登记管理完成的情况。 | 100% | ①企业登记全程电子化，企业经营证照整合为一张“行业综合许可证”，实现“一证准营”；②制定企业“极简”退出、“极优”办理机制。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分。 | 根据县市市场监管局提供的资料：①2023 年，企业登记已全面实现全程电子化，企业经营所需的多类证照已成功整合为单一的“行业综合许可证”，实现了“一证准营”的目标；②2023 | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|----------------|------------------|----|------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 完成情况 | | | | | | 年县市监局已实施企业“极简退出”与“极优办理”机制。综上，该指标得100%权重分。 | |
| | | B32 市场信用体系建设管理情况 | 2 | 考察县市监局对于全县市场主体信用体系建设管理完成的情况。 | 100% | ①开展市场年报工作；②开展“双随机、一公开”监管，本部门双随机任务完成率；③开展“双随机、一公开”监管，跨部门双随机工作任务完成率。 | 以上要素各占1/3权重分，完成率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分。 | 根据县市监局提供的资料： ①2023年开展市场的企业年报工作，企业应公示数17955，已公示数17476，年报率97.33%，个体应公示数46143，工商已公示数35444，自主已公示11341，年报率97.58%，合作社应公示数2899，已公示数2824，年报率97.41%，该要素得32.47%权重分；②开展“双随机、一公开”监管，本部门双随机任务计划完成40个，实际完成40个，完成率100%；③跨部门双随机工作任务计划完成24个，实际完成24个，完成率100%。综上，该指标得99.13%权重分。 | 1.98 |
| | B4 市场综合监督管理（2） | B41 市场监管服务 | 2 | 考察县市监局对全县市场综合服务管理的情况。 | 100% | ①设立“小个专”党建工作指导站完成率；②组织开展一到两次“惠民生，促消费”活动；③组织开展“名优特 | 以上要素各占1/3权重分，①②完成 | 根据县市监局提供的资料： ①2023年计划设立“小个专”党建工作指导站15个，实际建设15个，建设完成率100%； | 2.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|------------|------------|-------------|----|----------------------|----------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 情况 | | | | 新”工商户、“文明工商户”推荐。 | 率达100%得满分，低于60%不得分，完成率介于60%（含）-100%，得分=完成率*权重分，③符合得分，否则不得分。 | ②计划组织开展一到两次“惠民生，促消费”活动，实际开展一次，完成率100%；③2023年推荐“名优特新”工商户、“文明工商户”5家。综上，该指标得100%权重分。 | |
| C 履职效益（30） | C1 经济效益（4） | C11 营商环境优化率 | 4 | 考察县市监局对于全县营商环境优化的情况。 | ≥ 0 | ①全县人均注册经营主体增长率；②全县人均专利授权量提高率；③全县人均商标注册申请量占比增长率。 | 以上要素各占1/3权重分，提高率 > 0 ，得满分；否则，与上年持平得50%权重分； | 根据县市监局提供的资料：2022年和2023年全县人口数分别为737200人、737300人，①2022年和2023年全县注册经营主体总量数分别为56596个、65331个，全县人均注册经营主体分别为0.0768家、0.0886家，增长率15.36%；②2022年和2023年全县专利授权量分别为 | 4.00 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|-------------|--------------|----|------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | | 低于上年的，每减少1%扣除5%权重分，扣完为止。 | 0个、543个，全县人均专利授权量分别为0、0.00074个，提高率大于0；③2022年和2023年商标注册申请量分别为2397个、2713个，全县人均商标注册申请量分别为0.00325个、0.00368个，增长率13.22%。综上，该指标得100%权重分。 | |
| | C2 社会效益(15) | C21 民生安全改善情况 | 8 | 考察县市市场监管局对于全县民生安全改善情况。 | ≤0% | ①重大食品安全监管责任事故降低率；②食品安全投诉举报事件降低率；③特种设备安全隐患降低率；④质量安全风险隐患降低率；⑤消费市场投诉降低率；降低率=(2023年发生数-2022年发生数)/2022年发生数*100%。 | 以上要素各占1/5权重分，降低率≥0%，得满分；否则每增加1%，扣除5%权重分，扣完为止 | 根据县市市场监管局提供的资料： ①2022年和2023年重大食品安全监管责任事故量均为0；②2022年发生食品安全投诉举报94件，2023年102件，增长率8.51%，该要素不得分；③2022和2023年特种设备安全隐患发生数均为0；④2022和2023年重点工业产品质量安全风险隐患发生数均为0；⑤2022年发生2750件消费市场投诉案件，2023年发生2698件消费市场投诉案件，降低率为1.89%。综上，该指标得80%权重分。 | 6.40 |
| | | C22 | 5 | 考察县市监管 | ≥0 | ①行政处罚案件始终保持 | 以上要素 | 根据县市市场监管局提供的资料， | 4.44 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|-------------|----|---------------------------|------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | 市场执法建设改善情况 | | 局对于全县市场执法监管改善情况。 | | 零争议、零复议、零诉讼； ②入选典型案例；③柔性执法案件（不予处罚、从轻处罚、减轻处罚）数增长率。 | 各占 1/3 权重分， ①②符合得分，否则不得分，③增长率>0，得满分； 否则，与上年持平得 50%权重分； 低于上年的，每减少 1%扣除 5%权重分，扣完为止。 | ①2022 年和 2023 年行政处罚案件争议数、复议数、诉讼数均为 0； ②2023 年入选市局典型案例 1 个； ③2022 年和 2023 年不予处罚案件数分别为 3 个、10 个，不予处罚案件增长率为 233.33%； 2022 年和 2023 年从轻处罚案件数分别为 240 个、181 个，从轻处罚案件增长率为 -24.58%； 2022 年和 2023 年减轻处罚案件数分别为 11 个、13 个，减轻处罚案件增长率为 18.18%， 该要素得 22.22%权重分。综上，该指标得 88.89%权重分 | |
| | | C23 社会公众知晓率 | 3 | 考察尉氏县社会群众对于市场监督管理政策知晓的情况。 | ≥98% | 通过对尉氏县社会群众和市场经营主体进行满意度问卷调查，了解社会群众和市场经营主体对于县市监管局日常政策宣传的满意 | 社会知晓满意度达到目标值得满分， 否则每减 | 根据问卷调查分析显示，社会群众和市场经营主体对于县市监管局日常政策宣传的满意度为 96.63%。 综上，该指标得 100%权重分。 | 2.49 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------------|-------------|----|-----------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | | | | | | 度。 | 少 1%扣除 5%权重分，扣完为止。 | | |
| | C3 可持续影响（4） | C31 培训机制健全性 | 4 | 考核县市市场监管局是否开展各类培训工作。 | 健全 | ①县市市场监管局制定有相关培训计划，包括执法培训、消费者权益保护法律法规培训、食品生产企业、加工小作坊业务知识培训、支柱企业参与标准化论坛和标准化培训、知识产权培训等培训文件；②培训对象明确，培训内容详实、有针对性，且按照计划开展培训工作。 | 以上要素各占 1/2 权重分，符合得分，否则每缺少一个培训，扣除 10% 权重分，扣完为止。 | 根据县市市场监管局提供的资料： ①县市市场监管局制定有相关培训计划，包括执法培训、消费者权益保护法律法规培训、食品生产企业、加工小作坊业务知识培训、支柱企业参与标准化论坛和标准化培训、知识产权培训等培训文件；②2023 年县市市场监管局均开展各项培训，如开展规范直销、打击传销宣传培训工作，并进校园发放宣传资料 830 余份，接受咨询 160 余次，进社区发放宣传材料 530 余份，接受群众咨询 46 余人次。综上，该指标得 100% 权重分。 | 4.00 |
| | C4 服务对象满意度（6） | C41 尉氏县社会群 | 6 | 考察尉氏县社会群众和市场经营主体对县市监管 | ≥98% | 通过对尉氏县社会群众和市场经营主体进行满意度问卷调查。 | 综合满意度达到目标值得满分，否则 | 根据问卷调查分析显示，尉氏县社会群众和市场经营主体对尉氏县市场监督管理局的总体满意度为 96.59%。综上，该指 | 5.57 |

| 一级指标及权重 | 二级指标及权重 | 三级指标 | 权重 | 指标解释 | 目标值 | 评价标准 | 评分规则 | 评分过程 | 得分 |
|---------|---------|-------------|------------|--------|-----|------|--------------------|------------|-----------|
| | | 众和市场经营主体满意度 | | 局的满意度。 | | | 每减少1%扣除5%权重分，扣完为止。 | 标得100%权重分。 | |
| 合计 | | | 100 | | | | | | 85 |

附件四 部门重点工作任务汇总表

| 序号 | 职能 | 重点工作任务 | 工作目标 | 已完成工作目标内容 | 部分未完成目标内容 |
|----|--------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 市场安全管理 | 1.食品安全监管情况； 2.医药品安全监管情况；3.特种设备安全监管情况； 4.质量安全监管情况。 | 1.①开展校园（托儿机构）食堂抽检工作；②开展水产制品抽检工作；③完成第三方检测公司的抽检工作；④开展“四化”建设企业活动工作；⑤食品销售主体安全风险分级动态管理率达到100%；⑥全县学校持证食堂达标，100%全覆盖实施“明厨亮灶”及互联网+明厨亮灶”；⑦对全县养老机构进行一次全覆盖风险隐患排查。 2.①开展药品专项检查工作；②对2022年新开办的药品经营企业质量管理规范检查工作；③对特殊药品、易制毒化学品经营专项检查工作；④开展注射用A型肉毒毒素专项检查工作；⑤对疾病预防控制中心和疫苗接种单位的监督检查工作。 3.①开展“特种设备安全进企业、校园、社区”宣传活动；②开展锅炉、压力容器、压力管道等重点 | 1.①校园（托儿机构）食堂开展230批次；②水产品抽检18批次；③第三方检测公司检测2700批次；④“四化”企业建设1972家；⑤食品销售主体安全风险分级动态管理3431家；⑥全县207家学校食堂全部持证达标，并全覆盖实施“明厨亮灶”及“互联网+明厨亮灶”；⑦全县24家养老机构进行一次全覆盖风险隐患排查。 2.①开展药品专项检查630批次；②2022年新开办的药品经营企业检查18批次；③特殊药品、易制毒化学品经营专项检查630批次；④开展注射用A型肉毒毒素专项检查9批次。 3.①2023年6月“安全生产月”期间，县市监局开展“特种设备安全进企业、校园、社区”宣传活动；②开展锅炉、压力容器、压力管道等重点领域排查27批次。 4.①开展流通领域成品油检测34批次、车用尿素质量抽检6批次，且车用尿素抽检工作在半年时已完成4次；③创建文明诚信商家3家；④县市监局于暑期进校园发放宣传资料830余份，进社区发放宣传材料530余份，通过派发宣传页和现场解答等形式开展规范直销、打 | 4.②对全县中石化站点油品质量和中石油加油站站点油品质量抽检分别为0次，对民营加油站站点油品质量计划检测78批次，实际检查34批次，检测完成率35.42%；③创建文明诚信市场0个；⑦计划培育高端质量品牌7个，实际完成6个，2023年未完成创建质量认证示范点和实施质量认证服务示范项目。 |

| 序号 | 职能 | 重点工作任务 | 工作目标 | 已完成工作目标内容 | 部分未完成目标内容 |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | | 领域的排查工作。 4.①开展流通领域成品油和车用尿素质量抽检工作，车用尿素抽检工作在半年时至少完成抽检任务数的 60%；②对全县中石化、中石油所属油库、加油站和民营加油站油品质量抽检工作；③创建文明诚信市场、文明诚信商户工作；④创建河南省质量强县示范县；⑤对电动自行车销售商家定期巡查工作；⑥创建质量认证示范点、实施质量认证服务示范项目、培育高端质量品牌。 | 击传销宣传活动；⑤截至 2023 年年底，尉氏县已完成创建河南省质量强县示范县的立项工作；⑥对电动自行车销售商家定期巡查 89 批次。 | |
| 2 | 市场秩序和监管执法 | 1.计量器具监管情况；2.知识产权保护完成情况；3.价格监督管理执法情况；4.消费者权益保护管理情况；5.各类执法管理完成情况。 | 1.①开展“5.20 世界计量日”宣传活动；②开展加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等强制检定工作；③企业申报标准化创建工作。 2.①服务企业完成发明专利；②培育企业申报中国驰名商标；③完成尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审；④完成 1-2 家知识产权优势企业申报评审。 3.开展侵害消费者个人信息违法 | 1.①2023 年县市监管局于人民广场开展“5.20 世界计量日”宣传活动，现场设置咨询服务台、悬挂横幅，并对城区大型商场、加油机等具有计量器具场所进行抽检；②开展加油机、衡器、眼镜制配、物流快递、医用计量器具等强制检定 1029 批次；③2023 年县监管局继续开展标准化建设指导工作，鼓励指导企业申报标准化创建工作。 2.①2023 年服务企业完成发明专利 72 家；②2023 年培育企业申报中国驰名商标 2 家；④完成 3 家知识产权优势企业申报评审。 | 2.③尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未完成。 |

| 序号 | 职能 | 重点工作任务 | 工作目标 | 已完成工作目标内容 | 部分未完成目标内容 |
|----|--------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>行为专项检查。</p> <p>4.①开展“3.15”国际消费者权益日“共促消费公平”主题宣传活动；②受理举报、投诉处置率100%；③受理各类信访案件100%；④12315平台工单处理初查率、办结率、公示率、核查率100%；⑤每个季度发展不少于4家ODR企业，ODR企业按时办结率100%。</p> <p>5.办理行政执法案件完成率100%。</p> | <p>3.2023年开展侵害消费者个人信息违法行为专项检查1批次。</p> <p>4.①2023年于尉氏县人民广场开展“3.15”国际消费者权益日“共促消费公平”主题宣传活动；②受理举报、投诉2698件，实际处置2698件，处置率100%；③收到各类信访案件361件，实际受理361件，受理率100%；④12315平台工单处理初查数、办结数、公示数、核查数均为3035件；⑤2023年共发展26家ODR企业，按时办结26家，办结率100%。</p> <p>5.2023年受理行政执法案件313件，实际办理313件，完成率100%。</p> | |
| 3 | 登记注册管理 | 1.市场经营主体注册管理完成情况；2.市场信用体系建设管理情况。 | <p>1.实施企业“极简”退出、“极优”办理机制。</p> <p>2.①开展市场年报工作完成情况；②开展“双随机、一公开”监管，本部门双随机任务完成率100%；③开展“双随机、一公开”监管，跨部门双随机工作任务完成100%；④建立信用修复机制和市场经营主体强制退出机制。</p> | <p>1.2023年县市市场监管局已实施企业“极简退出”与“极优办理”机制。</p> <p>2.②开展“双随机、一公开”监管，本部门双随机任务完成40个；③跨部门双随机工作任务完成24个。</p> | <p>2.①2023年开展市场的企业年报工作，企业应公示数17955，已公示数17476，年报率97.33%，个体应公示数46143，工商已公示数35444，自主已公示数11341，年报率97.58%，合作社应公示数2899，已公示数2824，年报率97.41%。</p> |
| 4 | 市场综合监督 | 市场监管服务情况 | ①设立“小个专”党建工作指导站完成率100%；②组织开展一到 | ①2023年设立“小个专”党建工作指导站15个；②组织开展一次“惠民生，促消费”活动； | — |

| 序号 | 职能 | 重点工作任务 | 工作目标 | 已完成工作目标内容 | 部分未完成目标内容 |
|----|----|--------|---------------------------------------------|------------------------------|-----------|
| | 管理 | | 两次“惠民生，促消费”活动； ③组织开展“名优特新”工商户、“文明工商户”推荐。 | ③2023年推荐“名优特新”工商户、“文明工商户”5家。 | |

附件五 部门问题清单

| 序号 | 问题归类 | 具体事例 |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | | 部门规划过于笼统。县市场监督管理局制定的十四五规划，对部门总体目标不够明确，未制定中期目标和年度目标，且规划中目标内容未量化，无法准确衡量工作成果。同时，个别股室年度计划不够具体，如开展流通领域成品油和车用尿素质量抽检工作，未明确抽检次数；服务企业发明专利和培育企业申报中国驰名商标工作均无目标数。 |
| 2 | 市场安全和秩序监管力度不足 | 质量安全管理不够深化。其一，流通领域成品油抽检工作未全面开展。2023年计划对辖区内11家中石化、7家中石油加油站和78家民营加油站点油品质量进行全面抽检检查，但中石化、中石油加油站均未抽检，完成率均为0%，民营加油站点抽检34家，完成率为43.59%。其二，文明诚信市场创建未完成，根据《开封市精神文明建设指导委员会办公室 开封市市场监督管理局关于开展2023年度开封市文明市场、文明诚信商户推荐评选工作的通知》中要求尉氏县推荐评选1家文明诚信市场，但2023年县市监管局未完成推荐工作。其三，计划创建一批质量认证示范点，实施一批质量认证服务示范项目，培育一批高端质量品牌，但该项工作并未开展，原因在于单位内部人员调整变动，该项工作无人负责。 |
| 3 | | 市场建设监管工作落实不到位。其一，尉氏大桃、小麦中国地理标志的申报评审工作未完成，主要原因在于企业积极性不足。其二，企业年报工作不达标，企业应公示数17955家，已公示数17476家，年报率97.33%；个体应公示数46143家，工商已公示35444家，自主已公示数11341家，年报率97.58%；合作社应公示数2899家，已公示数2824家，年报率97.41%，三类企业年报均为达到100%，主要原因在于部分企业停止营业未注销。 |
| 4 | 资金管理不规范，财政资金使用效益有待提升 | 预算资金测算依据及测算标准不够科学。项目资金测算过程不够精细，2023年县市监管局实施的7个项目均缺乏清晰的测算依据和预算内容，预算资金具体用途和支出方向不够明确，对于其业务开展中产生相关支出，难以衡量是否符合预算批复的资金用途。 |
| 5 | | 个别项目支出内容不合理。根据《财政部 市场监管总局 药监局关于印发食品药品监管补助资金管理暂行办法的通知》（财行〔2019〕98号），2023年中央财政食品监管补助资金用于支持地方政府市场监管实施食品监督管理和能力建设，但2023年县市监管局将补助资金全部用于单位日常办公，如购置文件夹、笔记本等办公用品，与食品监督管理、抽查检验等监管工作关联性较弱。 |
| 6 | 部门内控机制不够健全 | 机构改革工作推进力度不足，部门人员内控管理不够规范。根据《中共尉氏县委办公室 尉氏县人民政府办公室关于印发尉氏县市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（尉办文〔2019〕39号），县市监管局内设23个股室，但2023年县市监管局仍未落实“三定”方案要求，局机关有27个股室在开展工作。 |
| 7 | | 部分资产存在超标准购置，资产管理水平欠佳。其一，根据《河南 |

| 序号 | 问题归类 | 具体事例 |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>省省级行政事业单位通用资产配置标准》（豫财资〔2023〕238号）规定，1.5p和3p空调最高价格不超过3,500元/台和7,000元/台，评价组实地核查发现，部门于2023年采购两台1.5p空调和两台3p空调，价格分别为3,516元/台、8,900元/台，超出采购最高限价0.46%和21.35%。其二，固定资产存管不够规范。评价组现场核查的固定资产均未发现固定资产卡片。</p> |
| 8 | | <p>预算绩效管理质量仍有待提高。一方面，预算项目绩效指标不够清晰细化，指标值设计较为定性。如，“2023年市场监管”项目，社会效益“促进产品质量安全”，指标值“进一步提升”；“产品质量监督检验”项目，社会效益“保障人民群众合法权益”，指标值“逐步推进”；“食品安全”项目，社会效益“提升产品质量”，指标值“进一步提升”等。另一方面，2023年县市监管局未开展项目事前绩效评估工作，未对项目实施必要性、可行性、绩效目标设置科学性、财政支持方式、项目预算合理性等方面进行客观、公正的评估，导致项目成本效益难以衡量。</p> |

附件六 部门整体绩效目标表

| 部门（单位）整体绩效目标表（2023 年度） | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 部门（单位）名称：县市监管局 | | | | |
| 年度履职目标 | 按照工作职能，规范和维护各类市场经济秩序，依法查处各类违法案件，按规定完成产品质量抽检任务，规范市场经营主体，保护经营者和消费者合法权益，营造良好的市场准入环境、市场竞争环境和市场消费环境，促进经济平衡健康发展和社会和谐稳定。 | | | |
| 年度主要任务 | 任务名称 | | 主要内容 | |
| | 规范市场秩序，营造良好的营商环境 | | 查处各类违法案件，完成抽检任务 | |
| 预算情况 | 部门预算总额（万元） | | 4,157.09 | |
| | 1、资金来源： | （1）政府预算资金 | 4,157.09 | |
| | | （2）财政专户管理资金 | | |
| | | （3）单位资金 | | |
| | 2、资金结构： | （1）基本支出 | 1,867.44 | |
| | | （2）项目支出 | 2,289.65 | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
| 投入管理指标 | 工作目标管理 | 年度履职目标相关性 | 相关 | 1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。 |
| | | 工作任务科学性 | 科学 | 1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。 |
| | | 绩效指标合理性 | 合理 | 1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. |

| | | | | |
|---------|-----------|------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 |
| 预算和财务管理 | 预算编制完整性 | 完整 | | 1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 |
| | 专项资金细化率 | ≥90% | | 专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。 |
| | 预算执行率 | ≥90% | | 预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。 |
| 预算和财务管理 | 预算调整率 | ≤10% | | 预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 |
| | 结转结余率 | ≤20% | | 结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。 |
| | “三公经费”控制率 | ≤95% | | 三公经费控制率=本年度三公经费实际支出数/三公经费预算数*100% |
| | 政府采购执行率 | ≥80% | | 政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 |
| | 决算真实性 | 真实 | | 反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。 |
| | 资金使用合规性 | 合规 | | 部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完 |

| | | | | |
|--|------|-----------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | 整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。 |
| | | 管理制度健全性 | 健全 | 部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。 |
| | | 预决算信息公开性 | 公开 | 部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。 |
| | | 资产管理规范性 | 规范 | 部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。 |
| | 绩效管理 | 绩效目标编制完成率 | 100% | 部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100% |
| | | 绩效监控完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率= |

| | | | | |
|------|----------|-----------|----------|---------------------------------------------------------------------|
| | | | | 已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100% |
| | | 绩效自评完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100% |
| | | 部门绩效评价完成率 | 100% | 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100% |
| | | 评价结果应用率 | 100% | 绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100% |
| 产出指标 | 重点工作任务完成 | 重点工作任务完成率 | 100% | |
| | | 质量抽检率 | 100% | |
| | | 违法案件办结率 | 100% | |
| | 履职目标实现 | 质量抽检率 | 100% | |
| | | 违法案件办结率 | 100% | |
| 效益指标 | 履职效益 | 社会效益指标 | 市场秩序好 | |
| | | 经济效益指标 | 全县市场经济稳定 | |
| | | 罚没款入库率 | 100% | |
| | | 安全监管 | 杜绝发生安全事故 | |
| | 满意度 | 社会大众满意度 | ≥98% | |

附件七 满意度问卷分析报告

附录 7-1 尉氏县社会群众和市场经营主体满意度 调查分析报告

一、调研对象与调研内容

（一）调研对象

本次为调研对象为尉氏县社会群众和市场经营主体。

（二）调研内容

主要内容包括您的性别、您的年龄、您从事的行业、通过哪些渠道了解市场监督管理局的相关政策和信息、您认为我县积极推进注册便利化措施的落实，是否方便了贵企业在经营中所需办理的各类审批和注册事项、对于我县的食品安全您是否放心、您觉得我县公平竞争市场环境是否有改善、您觉得政府为做好监管执法还应加强哪些方面的工作，您认为县市监管局在工作存在哪些问题。

二、调研方法与抽样方式

开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。本次问卷调查采用简单随机抽样的方式。

三、问卷的发放和回收

为了给调研对象营造良好的作答环境，保证调研的科学性和严谨性，由我司工作人员在互联网上发布问卷，邀请不同的调研对象在线填写问卷。到目前为止共回收问卷 570 份，其中有效问卷 570 份，有效问卷回收率为 100%。这表明本次调研的有效问卷回收率较高，具有较强的代表性和可信度，可作为研究报告的依据。

四、调查问卷分析

1.您的性别（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-----|-----|-------|
| A.男 | 346 | 60.7% |

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|-------|
| B.女 | 224 | 39.3% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

2.您的年龄段是（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A.19~35岁 | 136 | 23.86% |
| B.36~50岁 | 263 | 46.14% |
| C.51岁以上 | 163 | 28.6% |
| D.19~35岁 | 136 | 23.86% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

3.您居住在本县的年限：（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A.1年以内 | 12 | 2.11% |
| B.1~5年 | 61 | 10.7% |
| C.5~10年 | 39 | 6.84% |
| D.10年以上 | 47 | 8.25% |
| E.10年以上 | 411 | 72.11% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

4.您从事的行业？（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|--------------|-----|--------|
| A.教师 | 9 | 1.58% |
| B.企业员工 | 28 | 4.91% |
| C.个体工商户 | 74 | 12.98% |
| D.务农 | 11 | 1.93% |
| E.机关事业单位工作人员 | 345 | 60.53% |
| F.其他 | 103 | 18.07% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

5.您通过哪些渠道了解市场监督管理局的相关政策和信息？（多选）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|------------|-----|--------|
| A.宣传条幅 | 361 | 63.33% |
| B.官方网站或公众号 | 403 | 70.7% |
| C.社交媒体平台 | 263 | 46.14% |

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-----------------|-----|--------|
| D.进学校、社区、企业宣传活动 | 291 | 51.05% |
| E.其他方式: | 196 | 34.39% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

6.您在生活中遇到产品和服务质量问题的频率是? ()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-----------|-----|--------|
| A.频繁遇到 | 19 | 3.33% |
| B.偶尔遇到 | 289 | 50.7% |
| C.几乎没有遇到 | 158 | 27.72% |
| D.完全没有遇到过 | 104 | 18.25% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

7.当您的消费者权益受到损害时,您首选的处理方式是? ()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|--------------------|-----|--------|
| A.向市场监管部门进行投诉维权 | 436 | 76.49% |
| B.向产销商投诉,以取得补偿或退换货 | 113 | 19.82% |
| C.向有关媒体求助 | 7 | 1.23% |
| D.放弃维权,默默忍受 | 14 | 2.46% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

8.您在消费维权中遇到的最大阻碍是? ()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|---------------------|-----|--------|
| A.维权成本过高,费时费力 | 115 | 20.18% |
| B.产销商有意欺瞒逃避,拒绝负责 | 265 | 46.49% |
| C.相关部门互相推诿,政府职能缺失 | 38 | 6.67% |
| D.不知道什么情况下可以维权、怎样维权 | 152 | 26.67% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

9.您认为我县积极推进注册便利化措施的落实,是否方便了贵企业在经营中所需办理的各类审批和注册事项? ()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------------|-----|--------|
| A.方便很多 | 478 | 83.86% |
| B.方便了一些,但是变化不大 | 76 | 13.33% |
| C.还是不太方便 | 16 | 2.81% |

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|----|
| 本题有效填写人次 | 570 | |

10. 您认为以下哪些工作对中小微企业支持较大 ()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------------|-----|--------|
| A.提供扶持政策信息查询功能 | 426 | 74.74% |
| B.帮助解决融资难题 | 276 | 48.42% |
| C.搭建创业创新支撑平台 | 300 | 52.63% |
| D.提供各种专题培训机会 | 232 | 40.7% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

11.作为经营者,您觉得下列哪些政府行为有利于企业的发展?(可多选)

| 选项 | 小计 | 比例 |
|---------------------------|-----|--------|
| A.建立公平竞争的市场环境,破除区域壁垒和产业保护 | 481 | 84.39% |
| B.尊重企业自主经营的权利,消除区域性限制 | 371 | 65.09% |
| C.规范的市场监管执法 | 324 | 56.84% |
| D.制定实施各类优惠政策 | 300 | 52.63% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

12.您认为出现产品质量问题的主要原因是什么?(可多选)

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------------|-----|--------|
| A.法制不健全,处罚力度不够 | 275 | 48.25% |
| B.市场监管部门监管不到位 | 71 | 12.46% |
| C.企业恶意追求高利润 | 310 | 54.39% |
| D.低质低价产品有市场需求 | 318 | 55.79% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

13.对于我县的食品安全您是否放心?()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A.基本放心 | 479 | 84.04% |
| B.比较担心 | 72 | 12.63% |
| C.不是很放心 | 19 | 3.33% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

14.您觉得我县公平竞争市场环境是否有改善?()

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----|----|----|
|----|----|----|

| 选项 | 小计 | 比例 |
|---------------------|-----|--------|
| A.变好了，市场公平竞争环境变得更公平 | 414 | 72.63% |
| B.变好了，执法更规范了 | 133 | 23.33% |
| C.变化不大 | 21 | 3.68% |
| D.没变化 | 2 | 0.35% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

15. 您觉得政府为做好监管执法还应加强哪些方面的工作？（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|------------------------------|-----|--------|
| A.完善法律法规 | 392 | 68.77% |
| B.规范执法部门的执法行为、防止不执法、乱执法和执法扰民 | 255 | 44.74% |
| C.进一步严格执法 | 293 | 51.4% |
| D.畅通申诉渠道 | 172 | 30.18% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

16. 您认为县市监管局在信息公开透明度方面做得如何？（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A.非常透明 | 437 | 76.67% |
| B.比较透明 | 121 | 21.23% |
| C.不够透明 | 8 | 1.4% |
| D.完全不透明 | 4 | 0.7% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

17. 您认为工商和市场监管部门现在推行“双随机、一公开”抽查检查是否比传统的巡查检查好？（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|---------------------|-----|--------|
| A.被抽检过，比原来好 | 375 | 65.79% |
| B.被抽检过，不比原来好 | 23 | 4.04% |
| C.还没被抽检过，了解过，应该比原来好 | 172 | 30.18% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

18. 您认为目前行政审批存在以下问题？（ ）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------------|----|--------|
| A.窗口少，排队等候时间过长 | 91 | 15.96% |
| B.程序繁多，公开不够 | 30 | 5.26% |

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-------------------------|-----|--------|
| C.工作方式、方法不便民 | 27 | 4.74% |
| D.工作人员服务态度和业务素质有待进一步提高 | 31 | 5.44% |
| E.审批环节多，完成一个项目的整个审批时间过长 | 36 | 6.32% |
| F.办事难，两头跑、来回跑 | 16 | 2.81% |
| G.未遇到以上情况 | 339 | 59.47% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

19.认为县市监管局以下哪些工作与群众期待还有较大差距？（多选）

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-------------------------|-----|--------|
| A.产（商）品质量监管 | 215 | 37.72% |
| B.打击传销、规范直销 | 203 | 35.61% |
| C.价格监督检查 | 158 | 27.72% |
| D.注册登记 | 79 | 13.86% |
| E.食品安全监管 | 146 | 25.61% |
| F.餐饮食品监管 | 165 | 28.95% |
| G.特种设备安全监管 | 98 | 17.19% |
| H.知识产权（专利、商标）保护 | 93 | 16.32% |
| I.行政审批、公共服务、举报投诉平台的服务质量 | 113 | 19.82% |
| 本题有效填写人次 | 570 | |

根据问卷调查结果显示，受益对象的整体满意程度为 96.59%。调查对象对问题按照满意度评分由高到低排序依次为：您对县市监管局处理投诉举报的效率与结果的满意度（96.84%），您对市场监管部门在服务过程中的办事公开方面的满意度（96.84%），您对市场监督管理局的行政执法工作的总体满意度（96.74%），您对于县市监管局日常政策宣传的满意度（96.63%），您对行政处罚中的办案效率、执法规范、处罚结果的满意度（96.56%），在办理证件过程中，您对窗口工作人员的服务态度、办事效率方面的满意度（96.32%），您对当前县域内市场环境（包括商品质量、价格水平、服务态度等）方面的满意度（96.18%）。

| 题目\选项 | 很满意 | 满意 | 一般 | 不满意 | 很不满意 |
|-------|-----|----|----|-----|------|
|-------|-----|----|----|-----|------|

| 题目\选项 | 很满意 | 满意 | 一般 | 不满意 | 很不满意 |
|----------------------------------------|--------|--------|-------|-------|------|
| 1.您对县市监管局处理投诉举报的效率与结果的满意度 | 84.74% | 14.74% | 0.53% | 0% | 0% |
| 2.您对市场监管部门在服务过程中的办事公开方面的满意度 | 85.44% | 13.68% | 0.53% | 0.35% | 0% |
| 3.您对市场监督管理局的行政执法工作的总体满意度 | 84.39% | 14.91% | 0.7% | 0% | 0% |
| 4.您对于县市监管局日常政策宣传的满意度 | 83.68% | 15.79% | 0.53% | 0% | 0% |
| 5.您对行政处罚中的办案效率、执法规范、处罚结果的满意度 | 83.51% | 15.79% | 0.7% | 0% | 0% |
| 6.在办理证件过程中，您对窗口工作人员的服务态度、办事效率方面的满意度 | 83.33% | 14.91% | 1.75% | 0% | 0% |
| 7.您对当前县域内市场环境（包括商品质量、价格水平、服务态度等）方面的满意度 | 82.81% | 15.26% | 1.93% | 0% | 0% |