尉氏县教育体育局

2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开情况

1. 动态信息公开情况。及时发布各类教育体育政策文件，主动公开县教育体育局、各中小学教育教学管理常规动态，展示各校在教育教学、教师管理、项目建设等方面的工作新进展、新成效，让人民群众方便快捷地了解教育改革发展成果。

2. 重点领域公开情况。主动公开学前教育、义务教育、高中教育、职业教育、民办教育、招生录取、教师队伍建设、问题活动等领域的信息，包括招生考试政策、学校项目建设、教师招聘、体育场馆开放等各个方面，确保重大事项、重要决策透明公开。

3. 其他信息公开情况。一是主动更新机构设置、领导信息、办公时间、办公地点、办公电话等信息，为群众办事提供便利；二是主动公布各类招生考试结果查询通道，为考生提供科学准确的成绩，方便考生办理各项入学手续；三是主动公开建议提案办理结果，将人大建议、政协提案办理情况“尉氏县人民政府网”政务信息公开栏目进行公开。全年通过政府网站公开信息196条、政务公开栏1742条。

（二）依申请公开办理情况

2021年度，我局未收到依申请公开事项；未发生针对本部门有关政府信息公开事务的行政复议、行政诉讼案件。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

一是按照工作原则，进一步加大各类教育体育信息公开力度，做到及时、准确、透明。

二是坚持保密原则，对内部文件、涉密文件进行严格管理，明确传阅范围，坚决做到不上网、不复印、不拍照，确保政府信息安全。全年未发生涉密文件、信息外泄事故。

三是加大审核力度，对各类确需上网的政府信息，严格把关，避免出现语句、文字、表述等方面的事务产生。

（四）政府信息公开平台建设情况

遵循便利、实用、有效的原则，创新信息公开的载体形式，不断拓宽信息公开范围。依托政府门户网站、县委宣传部“尉氏网”公众微信号、云上尉氏APP、局委及校园公开栏，按照《政府信息公开指南》《政府信息公开目录》等，及时将相关信息逐一发布。不断丰富宣传载体，加大对教育信息的公开力度。

（五）政府信息公开监督保障情况

1. 组织保障方面。县教育体育局信息公开工作领导小组，定期研究部署信息公开有关工作，领导小组办公室下设办公室，由办公室安排专人，具体负责信息发布、信息安全工作。

2. 队伍建设方面。组建由县、校二级组成的教育体育信息员队伍，确保政府信息公开工作快速、及时、准确开展。

3. 考核监督方面。加大对教育系统微博等政务新媒体的检查力度，核查各校信息公开工作。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 1742 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）在政府信息公开的及时性、规范性方面

主要问题：我局政府信息公开工作及时更新、高效公开，但公开不够规范、力度不够，在数量上有待提升、在频次上有待加强。

改进情况：我局将健全工作机制，明确工作责任，畅通公开渠道，加强与业务科室、有关单位的衔接沟通，实现政务公开工作与日常工作的无缝衔接，确保教育信息及时、准确、全面地公开。

（二）在工作人员业务能力方面

主要问题：工作人员业务能力有待提高，对涉及本部门的有关数据资料是否属于公开范围把握不准，对信息公开目录缺乏进一步完善和细化。

改进情况：着力提高业务人员的政府公开工作水平和服务全县教育发展大局意识，细化明确教育系统公开事项，坚守单位主要负责人审查制度，严格审查公开内容，确保政府信息公开质量，提高信息公开整体效果。

六、其他需要报告的事项

无